

Số: /BC-UBND

Nam Yang, ngày 09 tháng 02 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí số 44/2013/QH13 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIII, kỳ họp thứ 6 thông qua ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/09/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định 84/2014/NĐ-CP ngày 08/09/2014 của Chính phủ;

Thực hiện công văn số 75/TCKH-NS ngày 01/02/2023 của Phòng tài chính – kế hoạch huyện Đak Đoa về việc báo cáo kết quả thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2022, UBND xã báo cáo kết quả thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 như sau:

I. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của Pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP):

Quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức các văn bản chỉ đạo, chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về THTK, CLP, chú trọng lĩnh vực quản lý thu, chi ngân sách nhà nước, quản lý tài sản công và gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong “học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh”

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:

Xác định công tác THTK, CLP là một trong những giải pháp quan trọng nhằm góp phần thực hiện tốt việc kiềm chế lạm phát, ổn định kinh tế, bảo đảm an sinh xã hội. Trong năm 2022, tình hình kinh tế - xã hội xã vẫn còn gặp khó khăn ảnh hưởng đến việc điều hành kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và thực hiện các chính sách an sinh xã hội của xã. Trước những khó khăn đó, UBND xã đã chỉ đạo các ban ngành, đoàn thể đẩy mạnh công tác THTK, CLP năm 2022, nghiêm túc thực hiện việc sử dụng kinh phí hội nghị, tiếp khách, công tác phí, điện, điện thoại, nước, văn phòng phẩm... theo các văn bản quy định.

Việc mua sắm TSCĐ tại đơn vị được thực hiện đúng quy định, trong năm 2022, Ủy ban nhân dân xã đã đăng ký mua sắm tập trung 01 máy tính bàn và 02 máy tính xách tay, hiện đang giao cho các ngành sử dụng.

II. Kết quả thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:

1. Thực hành tiết kiệm trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước:

UBND xã thực hiện tiết kiệm ngay từ khâu phân bổ dự toán ngân sách năm 2022, đảm bảo chi ngân sách hợp lý. Phân bổ ngân sách đúng Luật ngân sách nhà nước, đúng tiêu chuẩn, định mức và các chế độ, chính sách tài chính hiện hành, đảm bảo tính công khai, công bằng và minh bạch. Không bố trí dự toán các khoản chi chưa thực sự cần thiết và không hiệu quả.

Ưu tiên chính sách an sinh xã hội, hỗ trợ người nghèo, đối tượng bảo trợ. Chi thường xuyên trên cơ sở hệ thống tiêu chí và định mức phân bổ ngân sách địa phương được hội đồng nhân dân xã quyết định, đảm bảo tiết kiệm hiệu quả.

Căn cứ quyết định số 4849/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2021 của UBND huyện Đak Đoa về việc giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2022 cho các xã, thị trấn. UBND xã đã chỉ đạo bộ phận kế toán xây dựng dự toán chi tiết theo mục lục ngân sách, dự toán ngân sách phân chia theo từng tháng, từng quý để thực hiện nhiệm vụ chi theo kế hoạch.

2. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc ban hành, thực hiện các định mức, tiêu chuẩn, chế độ và quy chế chi tiêu nội bộ cơ quan.

Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ trên nguyên tắc xác định nguồn thu, nhiệm vụ chi, chấp hành chế độ, định mức nhà nước quy định thực hiện chi tiêu và khoán chi theo quy chế chi tiêu nội bộ; sử dụng kinh phí hiệu quả, tiết kiệm và đề ra các biện pháp tiết kiệm chi tiêu NSNN.

Công tác chi tập huấn, bồi dưỡng đượ thực hiện Nghị quyết 124/2020/NQ-HĐND ngày 09/7/2020 của HĐND tỉnh Gia Lai. Kinh phí tổ chức hội nghị căn cứ vào các chế độ, định mức được quy định tại Nghị quyết 75/2017/NQ-HĐND ngày 07/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Gia Lai quy định mức chi về công tác phí, chi hội nghị áp dụng trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

Chế độ công tác phí: Chỉ bố trí đi công tác khi thật sự cần thiết, đúng thành phần, nội dung công việc, đúng thời gian quy định. Không kết hợp đi công tác với tham quan; không sử dụng NSNN để tổ chức đi tham quan khi chưa được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Chi mua sắm, sửa chữa thường xuyên tài sản: Thực hiện đúng dự toán được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, phù hợp với quy định hiện hành của Nhà nước. Mua sắm trang thiết bị thực hiện đúng quy trình từ khâu lập kế hoạch đấu thầu, thẩm định giá, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, tổ chức đấu thầu.

3. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước của các công trình xây dựng cơ bản:

Việc lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán ngân sách nhà nước được thực hiện đúng thẩm quyền, trình tự, nội dung, đối tượng và thời gian theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước; đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành; bảo đảm công bằng, công khai, minh bạch.

4. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và thiết bị làm việc của cơ quan, đơn vị

Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc được thực hiện đúng mục đích, đối tượng; không vượt định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành, phục vụ thiết thực, hiệu quả cho công việc, đáp ứng yêu cầu đổi mới công nghệ và phải thực hiện theo quy định của pháp luật về đấu thầu và pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

5. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong đầu tư xây dựng, quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, nhà ở công vụ và công trình phúc lợi công cộng.

- Về trụ sở làm việc: Sử dụng đúng mục đích, phát huy hiệu quả
- Nhà ở công vụ: Không
- Công trình phúc lợi: Không

6. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên, bảo vệ môi trường.

7. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động.

Các cán bộ công chức đã nâng cao tinh thần và thái độ làm việc, tăng cường nhận thức về trách nhiệm và quyền lợi của mình, góp phần thực hiện tốt các quy định về công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng nguồn tài chính, thực hiện tiết kiệm có hiệu quả.

8. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sản xuất, tiêu dùng của nhân dân

Việc tổ chức lễ hội, cưới xin, tang lễ và các hoạt động khác của nhân dân được thực hiện thiết thực, đơn giản và tiết kiệm. Các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trên địa bàn xã đã tuyên truyền, giáo dục ý thức tiết kiệm, chống lãng phí trong sản xuất và tiêu dùng của nhân dân, khuyến khích nhân dân tiêu dùng hàng sản xuất trong nước để hỗ trợ sản xuất phát triển.

III. Công tác thanh tra, kiểm tra thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:

- Việc tổ chức quán triệt, triển khai chủ trương, chính sách về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Xây dựng và ban hành các văn bản cụ thể hóa chủ trương, chính sách về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Các biện pháp để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các lĩnh vực: Sử dụng kinh phí chi thường xuyên, quản lý sử dụng tài sản công, tiết kiệm điện, quản lý đầu tư xây dựng cơ bản, rà soát sửa đổi văn bản liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, chế độ công khai báo cáo các lĩnh vực theo quy định của pháp luật.

IV. Kết quả đạt được và những tồn tại trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- UBND xã đã tích cực triển khai thực hiện công tác THTK, CLP đến các ban ngành, đoàn thể; thường xuyên tuyên truyền phổ biến các Nghị quyết, kết luận của Ban chấp hành Đảng bộ đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân. Qua đó đã khắc phục những hạn chế, yếu kém, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, lãng phí góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực cho phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Thực hiện tốt cơ chế quản lý tài chính, đặt biệt là thực hiện quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong cơ quan; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ cụ thể, rõ ràng, công khai các định mức, tiêu chuẩn chế độ chi tiêu trong cơ quan.

Bên cạnh những kết quả đạt được vẫn còn tồn tại một số hạn chế sau:

- Công tác xây dựng chương trình THTK, CLP còn chung chung, chưa xây dựng chỉ tiêu kế hoạch tiết kiệm cụ thể, chưa xác định được các lĩnh vực trọng tâm, trọng điểm cần tập chung chỉ đạo tiết kiệm, chưa bám sát vào đặc điểm, đặc thù của từng ban ngành để đặt ra chương trình hành động thiết thực.

- Chưa thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo, báo cáo chưa kịp thời, chất lượng báo cáo chưa đáp ứng được yêu cầu nên việc tổng hợp báo cáo chung tình hình THPT, CLP của xã gặp nhiều khó khăn.

- Công tác thanh tra, kiểm tra công tác thực hành tiết kiệm đôi lúc vẫn chưa đáp ứng được yêu cầu đặt ra.

V. Biện pháp khắc phục những tồn tại:

Tiếp tục đẩy mạnh công tác học tập, nghiên cứu, quán triệt, tuyên truyền, phổ biến pháp luật về THPT, CLP.

Phối hợp chặt chẽ giữa chính quyền với các ban ngành đoàn thể thường xuyên thực hiện tuyên truyền, quán triệt Luật THPT, CLP, các chương trình hành động về THPT, CLP đến tất cả các cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị.

Trên đây là báo cáo thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 của UBND xã Nam Yang./.

Nơi nhận:

- Phòng TC-KH huyện;
- Lưu VT, TCKT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Vũ Hoàng Yên