

Trách nhiệm	Họ tên	Chức vụ	Công chức	Phó Chủ tịch	Chủ tịch
Soạn thảo	Nguyễn Thị Hương Sen				
Xem xét	Trần Văn Hùng				
Phê duyệt	Phạm Quý Thành				

7. HỒ SƠ CẦN LƯU

6. BIỂU MẪU VÀ PHỤ LỤC

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

2. PHẠM VI

1. MỤC ĐÍCH

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

MỤC LỤC

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ IA BĂNG		HỒ TRỢ NGƯỜI LAO ĐỘNG BỊ CHẠM DƯT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG, HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC DO BÀI DỊCH COVID - 19 NHƯNG KHÔNG ĐU ĐIỆU KIẾN HƯỞNG TRỢ CẤP THẬT NGHIỆP	
Mã :	QT HTBD-02	Lần BH :	01
Ngày hiệu lực:	03/8/2020	Trang :	1/6

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ IA BÀNG		HỒ TRỞ NGƯỜI LAO ĐỘNG BỊ CHẠM DƯT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG, HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC DO BÀI DỊCH COVID - 19 NHƯNG KHÔNG ĐỦ ĐIỀU KIỆN HƯỞNG TRỢ CẤP THẬT NGHIỆP	
Mã :	QT HTBD-02	Lần BH :	01
Ngày hiệu lực:	03/8/2020	Trang :	2/6

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

[illegible]

QUY TRÌNH			
Mã :	QT HTBD-02	HỒ TRỢ NGƯỜI LAO ĐỘNG BỊ CHẠM	DƯT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG, HỢP ĐỒNG
Lần BH :	01	LÀM VIỆC DO ĐẠI DỊCH COVID - 19	NHƯNG KHÔNG ĐỦ ĐIỀU KIỆN HƯỞNG
Ngày hiệu lực:	03/8/2020	TRỢ CẤP THẬT NGHIỆP	
Trang :	3/6		

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này quy định cách thức và trình tự giải quyết hồ sơ Hồ trợ người lao động bị chậm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc do đại dịch covid - 19 nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp nhằm từng bước nâng cao cải cách thủ tục hành chính.

2. PHẠM VI

Quy trình này áp dụng đối với các cá nhân có nhu cầu giải quyết Hồ trợ người lao động bị chậm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc do đại dịch covid - 19 nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp trên địa bàn xã Ia Bang

Trách nhiệm áp dụng: Tất cả các cán bộ-công chức, bộ phận phòng ban trực thuộc UBND xã Ia Bang

STT	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
I	Hồ trợ người lao động bị chậm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc do đại dịch covid - 19 nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015

Các văn bản pháp quy đề cập tại mục 5.1 của Quy trình này.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

TTHC: Thủ tục hành chính

UBND: Ủy ban nhân dân

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH:

5.1	Cơ sở pháp lý	- Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ về các biện pháp hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 - Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch COVID-19
5.2	Thành phần hồ sơ	a. Giấy đề nghị hỗ trợ theo Mẫu số 03 ban hành kèm theo văn bản này.

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ IA BĂNG			
QUY TRÌNH			
Mã :	QT HTPD-02	HỒ TRỢ NGƯỜI LAO ĐỘNG BỊ CHẠM	DỪT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG, HỢP ĐỒNG
Lần BH :	01	LÀM VIỆC DO BÀI DỊCH COVID - 19	
Ngày hiệu lực: 03/8/2020		TRỢ CẤP THẬT NGHIỆP	
Trang :		4/6	

5.3	Số lượng hồ sơ	01 bộ	b. Bản sao một trong các giấy tờ sau: - Hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc đã hết hạn hoặc đã hoàn thành công việc theo hợp đồng lao động. - Quyết định thôi việc. - Thông báo hoặc thỏa thuận chấm dứt hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc. - Bản sao sổ bảo hiểm xã hội hoặc xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội về việc tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc, bảo hiểm thất nghiệp. Trường hợp không có sổ bảo hiểm xã hội thì người lao động nêu rõ lý do trong Giấy đề nghị hỗ trợ.
	Thời gian xử lý	Hội đồng xét duyệt: 10 ngày làm việc UBND cấp xã: 05 ngày làm việc	
5.4	Thời gian xử lý	UBND cấp xã: 05 ngày làm việc	
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả – UBND xã Ia Băng	
5.6	Lệ phí	Không	
5.7	Quy trình xử lý công việc		
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian
B1	Người lao động theo quy định tại khoản 1, mục III văn bản này có nhu cầu hỗ trợ gửi hồ sơ đề nghị đến Ủy ban nhân dân xã	Người lao động	ngày làm việc
			Theo mục 5.2

ỦY BAN NHÂN DÂN			
XÃ LA BÀNG			
QUY TRÌNH			
Mã :	QT HTBD-02	HỒ TRỢ NGƯỜI LAO ĐỘNG BỊ CHẠM	
Lần BH :	01	DƯT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG, HỢP ĐỒNG	
Ngày hiệu lực:	03/8/2020	LÀM VIỆC DO BÀI DỊCH COVID - 19	
Trang :	5/6	NHƯNG KHÔNG BỊ ĐIỀU KIỆN HƯỞNG	
		TRỢ CẤP THẬT NGHIỆP	

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ LA BÀNG

HỒ TRỢ NGƯỜI LAO ĐỘNG BỊ CHẠM
DƯT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG, HỢP ĐỒNG
LÀM VIỆC DO BÀI DỊCH COVID - 19
NHƯNG KHÔNG BỊ ĐIỀU KIỆN HƯỞNG
TRỢ CẤP THẬT NGHIỆP

Theo mục 5.2; Các biểu mẫu theo Quy trình	B2	Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức rà soát và xác nhận mức thu nhập, tổng hợp danh sách người lao động đủ điều kiện hưởng hỗ trợ với sự tham gia giám sát của đại diện các tổ chức chính trị - xã hội và công khai với cộng đồng dân cư	UBND xã	05 ngày làm việc	
	B3	Ủy ban nhân dân cấp huyện thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội)	UBND huyện, UBND tỉnh	02 ngày làm việc	Mẫu số 3
	B4	Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ	Ủy ban nhân dân tỉnh	03 ngày làm việc	Danh sách được phê duyệt
	B5	Trà kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Giờ hành chính	Danh sách nhận tiền hỗ trợ

Lưu ý:

Người lao động được hỗ trợ kinh phí khi có đủ các điều kiện sau đây: có giao kết hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc trước thời điểm ngày 01 tháng 4 năm 2020 và đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc; chấm dứt hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc trong khoảng thời gian từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 đến hết ngày 15 tháng 6 năm 2020; không có thu nhập hoặc có thu nhập thấp hơn mức chuẩn cần nghèo quy định tại Quyết định số 59/2015/QĐ-TTg ngày 19 tháng 11 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ.

6. BIỂU MẪU VÀ PHỤ LỤC

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu / Phụ lục
1.	Mẫu số 03A	
2.	Mẫu số 03B	

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ IA BĂNG		HỒ TRỢ NGƯỜI LAO ĐỘNG BỊ CHẤM DƯT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG, HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC DO ĐẠI DỊCH COVID - 19 NHƯNG KHÔNG ĐỦ ĐIỀU KIỆN HƯỞNG TRỢ CẤP THẬT NGHIỆP	
Mã :	QT HTBD-02	Lần BH :	01
Ngày hiệu lực: 03/8/2020		Trang :	6/6

3.	Mẫu số 3	Đơn đề nghị hỗ trợ (Danh cho người lao động bị chấm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp)
----	----------	--

7. HỒ SƠ CẦN LƯU

TT	Tên hồ sơ	1.	Hồ sơ theo mục 5.2
2.	Đơn đề nghị hỗ trợ (Danh cho người lao động bị chấm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp)	3.	Xác định người lao động chấm dứt hợp đồng hoặc hợp đồng làm việc trong khoảng thời gian từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 đến hết ngày 15 tháng 6 năm 2020
4.	Danh sách niêm yết công khai	Lưu ý: Hồ sơ được lưu tại bộ phận Văn hóa – xã hội, thời gian lưu theo quy định. Sau khi hết hạn, chuyển hồ sơ xuống bộ phận lưu trữ của cơ quan.	

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐỀ NGHỊ HỒ TRỢ

(Danh cho người lao động bị chậm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp)

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã Ia Bang

I. THÔNG TIN VỀ NGƯỜI LAO ĐỘNG

1. Họ và tên: Ngày, tháng, năm sinh:/...../.....

2. Dân tộc: Giới tính:

3. Chứng minh nhân dân: Nơi cấp:/...../.....

4. Nơi ở hiện tại: Nơi thường trú:

Điện thoại liên hệ:

II. THÔNG TIN VỀ VIỆC LÀM VÀ THU NHẬP CHÍNH TRƯỚC KHI

CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG/LAO ĐỘNG/HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC

1. Ngày/...../2020, tôi đã chấm dứt hợp đồng/lao động/hợp đồng làm việc với

2. Thu nhập bình quân tháng trước khi mất việc làm: đồng/tháng

3. Số sổ bảo hiểm xã hội: Trường hợp không có Sổ bảo hiểm xã hội thì nêu rõ lý do:

III. THÔNG TIN VỀ TÌNH TRẠNG VIỆC LÀM VÀ THU NHẬP HIỆN NAY

1. Công việc chính:

2. Thu nhập hiện nay: đồng/tháng

Hiện nay, tôi chưa hưởng các chính sách hỗ trợ khác theo quy định tại Quyết định

số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định

về việc thực hiện các biện pháp hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch COVID-

19, tôi đề nghị Ủy ban nhân dân xem xét, giải quyết hỗ trợ cho tôi theo quy định.

Nếu được hỗ trợ, đề nghị thanh toán qua hình thức:

☐ Tài khoản (Tên tài khoản: Số tài khoản: Ngân hàng:)

☐ Bưu điện (Theo địa chỉ nơi ở)

☐ Trục tiếp

Tôi cam đoan nội dung ghi trên là hoàn toàn đúng sự thật, nếu sai tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Ia Bàng, ngày tháng năm 2020

NGƯỜI ĐỀ NGHỊ

Ghi chú: 1. Bản sao một trong các giấy tờ sau:

- Hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc đã hết hạn hoặc đã hoàn thành công việc theo hợp đồng lao động;
- Quyết định thôi việc;
- Thông báo hoặc thỏa thuận chấm dứt hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc;
- Bản sao Sổ bảo hiểm xã hội hoặc xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội về bảo hiểm xã hội bắt buộc, bảo hiểm thất nghiệp. Trường hợp không có Sổ bảo hiểm xã hội thì người lao động nêu rõ lý do trong Giấy đề nghị.