

Số: /TB-UBND

Ia Băng, ngày tháng 3 năm 2023

THÔNG BÁO

Nội dung kết luận của đồng chí Vũ Thị Kim Nhã - Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại cuộc họp khối Ủy ban nhân dân xã tháng 3/2023

Ngày 20/3/2023, Ủy ban nhân dân xã tổ chức cuộc họp khối Ủy ban nhân dân xã thường kỳ tháng 3. Cuộc họp do đồng chí Vũ Thị Kim Nhã - Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và đồng chí Trần Văn Hùng - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã đồng chủ trì.

Tham gia cuộc họp có đại diện Thường trực Đảng ủy xã, Thường trực Hội đồng nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã, Chủ tịch Hội cựu chiến binh xã, Bí thư Đoàn thanh niên xã, Phó Chủ tịch HLHPN xã, các cán bộ công chức khối UBND xã, lãnh đạo Trạm y tế xã, lãnh đạo các trường học trên địa bàn xã, Trưởng thôn 11 thôn. Vắng: 01 công chức VP-TK (xin phép), cán bộ thú y. Sau khi nghe các cán bộ, công chức xã, Trạm Y tế, các trường học, Trưởng thôn các thôn báo cáo và đề xuất ý kiến; Ý kiến của đại diện Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã, các Đoàn thể xã và phát biểu chỉ đạo của đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy xã; đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã kết luận như sau:

1. Công an xã:

Nâng cao hiệu quả công tác quản lý địa bàn, quản lý đối tượng, nắm người, nắm hộ, giải quyết tình hình an ninh trật tự.

Tham mưu thành lập và tổ chức ra mắt hoạt động của “Tổ chuyên đổi số cộng đồng – hỗ trợ sử dụng dịch vụ công trực tuyến” tại Bộ phận Một cửa của Ủy ban nhân dân xã để hỗ trợ, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp thao tác, sử dụng các Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 khi giải quyết các thủ tục hành chính thuộc các Dịch vụ công trực tuyến thiết yếu của Đề án 06; hoàn thành trước ngày 24/3/2023.

Cung cấp danh sách các hộ gia đình đã ghi phiếu rà soát phương tiện giao thông cơ giới đường bộ cho các Trưởng thôn để thôn thông báo cho các hộ chưa kê khai tiếp tục kê khai; hoàn thành trước ngày 24/3/2023.

2. Ban chỉ huy quân sự xã:

Tham mưu UBND xã tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tuyển quân năm 2023, triển khai nhiệm vụ năm 2024, hoàn thành trước ngày 24/3/2023. Chuẩn bị tốt cho công tác ra quân huấn luyện dân quân năm thứ nhất và đăng ký độ tuổi 17 năm 2023.

3. Công chức phụ trách công tác nông nghiệp, Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới

Tiếp tục triển khai các giải pháp để ngăn chặn dịch bệnh trên đàn gia súc gia cầm, đặc biệt là các biện pháp phòng, chống bệnh Dịch tả lợn Châu phi, dịch LMLM,... Thường xuyên rà soát thống kê diện tích khô hạn tại các cánh đồng, báo cáo lãnh đạo UBND xã hàng ngày. Thường xuyên theo dõi và tập trung hướng dẫn công tác phân phối nước giữa các loại cây trồng tại các thôn.

Tiếp tục tham mưu Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia về xây dựng nông thôn mới năm 2023 trên địa bàn xã.

4. Công chức Tài chính - kế toán xã

Tham mưu UBND xã thành lập Tổ kiểm tra hiện trạng tài sản đề nghị xác lập quyền sở hữu toàn dân đối với tài sản vô chủ tại thôn Ia Klai, hoàn thành trước ngày 22/3/2023. Tập trung công tác thu ngân sách trên địa bàn xã. Thống kê lại toàn bộ vốn đối ứng mà các thôn còn nợ, thông báo đôn đốc các thôn hoàn thành kinh phí đối ứng xây dựng các công trình xây dựng cơ bản trên địa bàn thôn ngay trong tháng 3/2023.

5. Công chức Địa chính - Xây dựng phụ trách quản lý đất đai

Tiếp tục tham mưu Ủy ban nhân dân xã giải quyết các vụ việc trong công tác quản lý đất đai, quản lý xây dựng trên địa bàn xã, hoàn thành trước ngày 05/4/2023.

6. Các Trường học

Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh; tiếp tục triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ học kỳ II năm học 2022-2023; Xây dựng kế hoạch phối hợp với UBMTTQVN xã, các Đoàn thể xã, thực lực chính trị các thôn vận động học sinh ra lớp.

7. Trạm y tế xã

Tham mưu Ban Chỉ đạo phòng chống dịch bệnh của xã xây dựng kế hoạch tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho người dân trên địa bàn xã theo kế hoạch của Ban Chỉ đạo Huyện. Xây dựng kế hoạch triển khai các biện pháp phòng chống các dịch bệnh nguy hiểm ở người như: sốt xuất huyết,...

8. Công chức Văn hoá - Xã hội phụ trách công tác văn hoá thông tin

Xây dựng kế hoạch chuẩn bị tốt các điều kiện tham gia Ngày hội văn hoá các dân tộc huyện Đak Đoa lần thứ I năm 2023 theo kế hoạch của UBND huyện.

Phối hợp xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Dự án 06 Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển KT-XH vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2022 chuyển tiếp 2023 theo hướng dẫn của Phòng Văn hoá thông tin huyện.

9. Công chức Văn hoá - Xã hội phụ trách công tác Lao động thương binh xã hội:

Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023, hoàn thành trước ngày 30/3/2023. Làm việc với cơ quan Bảo hiểm xã hội huyện để có kết quả tiến độ tỷ lệ tham gia BHYT hiện nay trên địa bàn xã, xây dựng kế hoạch thành lập các tổ vận động người dân tham gia mua thẻ BHYT năm 2023, rà

soát lại số lượng hộ nghèo hộ cận nghèo được cấp thẻ BHYT năm 2023; hoàn thành trước ngày 30/3/2023. Đôn đốc các thôn đẩy nhanh tiến độ hoàn thành phiếu kê khai tích hợp số CCCD, định danh cá nhân vào thẻ BHYT, đảm bảo đến 30/6 là hoàn thành 100%.

Tranh thủ hướng dẫn của Phòng Lao động thương binh và xã hội huyện triển khai thực hiện Mô hình trồng trọt và chăn nuôi thuộc Tiểu Dự án 3 thuộc Dự án 5 Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển KT-XH vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2022 chuyển tiếp 2023.

10. Công chức Tư pháp - Hộ tịch:

Phối hợp với UBMTTQVN xã, các Đoàn thể xã, các ngành, đơn vị, các thôn trưởng triển khai kế hoạch phổ biến pháp luật năm 2023. Tiếp tục thực hiện số hoá hộ tịch giai đoạn 2 (từ năm 2006 đến năm 2015).

11. Công chức Văn phòng- Thống kê:

Tiếp tục theo dõi việc thực hiện quy chế làm việc cũng như theo dõi, nhắc nhở giải quyết công việc của cán bộ, công chức khối UBND xã. Tiếp tục nhắc nhở các bộ phận tiếp tục nghiêm yết công khai các thủ tục hành chính, xây dựng quy trình ISO theo quy định.

Tham mưu Ủy ban nhân dân xã duy trì công tác tiếp công dân thường xuyên và định kỳ theo đúng quy định. Tiếp nhận, phân cấp giải quyết đơn đúng thẩm quyền.

12. Cán bộ Dân tộc – Tôn giáo xã

Tham mưu UBND xã tăng cường công tác quản lý tôn giáo, hoạt động của các tổ chức tôn giáo trên địa bàn xã.

13. Trưởng thôn các thôn

Phối hợp với Chi hội nông dân thôn khảo sát lại diện tích khô hạn tại các cánh đồng trên địa bàn thôn, rà soát diện tích tình hình phát triển của các cánh đồng lúa 01 giống, báo cáo kết quả về công chức phụ trách công tác nông nghiệp trước ngày 24/3/2023. Tập trung hướng dẫn nhân dân phân lịch tưới giữa các loại cây trồng.

14. Công tác nội bộ:

- Cán bộ, công chức khối UBND xã nghiêm túc thực hiện quy chế làm việc, giờ giấc làm việc và văn hóa công sở, giải quyết tất cả các công tác tồn.

- Tiến hành xây dựng các quy trình ISO hành chính theo tiêu chuẩn 9001:2015 đối với 10 TTHC chưa xây dựng quy trình (VHTT: 08 TTHC; LĐT BXH: 03 TTHC; TPHT: 04 TTHC; VPTK: 01 TTHC); Hoàn thành chậm nhất ngày 24/3/2023. Đồng thời cung cấp các quy trình ISO hành chính đã được phê duyệt cho công chức Văn hóa – Xã hội phụ trách công tác văn hóa thông tin đăng tải lên trang thông tin điện tử xã. Tiếp tục triển khai thực hiện gắn quy

trình ISO vào quy trình hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã trong quá trình giải quyết công việc với các tổ chức, công dân tại Ủy ban nhân dân xã trên các lĩnh vực đã công bố.

Khẩn trương tiến hành niêm yết các TTHC đã được sửa đổi, bổ sung trong các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã đã được Ủy ban nhân dân tỉnh công bố (Lĩnh vực Hộ tịch: 20 TTHC); Hoàn thành chậm nhất ngày 24/3/2023.

Trên đây là kết luận của Đ/c Vũ Thị Kim Nhã - Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại cuộc họp khối Ủy ban nhân dân xã thường kỳ tháng 3, Ủy ban nhân dân xã thông báo để các cán bộ, công chức, các trường học, Trạm Y tế xã, Trưởng các thôn biết và triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- CT, PCT. UBND xã;
- Cán bộ, công chức các ngành;
- Các trường học, Trạm y tế xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Thị Kim Nhã