

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN
CỦA LÃNH ĐẠO ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN
Từ ngày 05/02/2024 đến ngày 14/02/2024**

Thứ, ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	
Thứ 2 05/02 (26 tháng chạp)	S	- 9h00’ : Đ/c Huỳnh Siểm – Phó Chủ tịch UBND huyện làm việc liên quan đến hoạt động Đội Công trình đô thị huyện (<i>Địa điểm: Phòng họp trực tuyến UBND huyện, TP mời: Phòng TCKH, KTHT, Nội vụ, Đội CTĐT huyện</i>)
	C	- 14h00’ : Đ/c Chủ tịch UBND huyện hội ý Thường trực Huyện ủy (<i>Địa điểm: Phòng họp Nội bộ</i>) - 13h30’ : Đ/c Huỳnh Siểm – Phó Chủ tịch UBND huyện đi kiểm tra tình hình cơ sở tại xã Đak Krong - 14h00’ : Đ/c Nguyễn Tiến Dũng – Phó Chủ tịch UBND huyện chủ trì làm việc với các ngành liên quan đến đường tránh đông (<i>Địa điểm: Phòng họp trực tuyến UBND huyện, TP mời: Phòng TNMT, KTHT, NN&PTNT, UBND xã Hà Bàu</i>)
Thứ 3 06/02 (27 tháng chạp)	S	- Dự kiến 08h00’ : Đ/c Nguyễn Tiến Dũng – Phó Chủ tịch UBND huyện dự họp với UBND tỉnh nghe báo cáo nội dung, quy trình và tiến độ lập Kế hoạch sử dụng đất cấp huyện năm 2024 (<i>Địa điểm: Phòng họp 3A UBND tỉnh, TP cùng đi: Phòng TNMT</i>)
	C	- Lãnh đạo UBND huyện đi kiểm tra tình hình cơ sở
Thứ 4 07/02 (28 tháng chạp)	S	- Lãnh đạo UBND huyện đi kiểm tra tình hình cơ sở
	C	- Lãnh đạo UBND huyện đi kiểm tra tình hình cơ sở
Thứ 5 08/02 (29 tháng chạp) Đến Thứ 4 14/02 (Mùng 5 Tết)	Cả ngày	- Nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 (<i>có lịch trực trụ sở cơ quan riêng</i>)

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- TT. UBMTTQVN huyện;
- Thành viên UBND huyện;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể huyện;
- Lưu VT-NC. (6.2024)

CHÁNH VĂN PHÒNG

Handwritten signature

Diệp Đại Quốc