

Số: /QĐ-UBND

Đak Đoa, ngày tháng năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 6/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/4/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018;

Căn cứ Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Kế hoạch số 183/QĐ-UBND ngày 26/01/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 6/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng về dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 800/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 của UBND tỉnh, về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024;

Theo đề nghị của Văn phòng HĐND và UBND huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện.

Điều 2. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì, làm đầu mối giúp UBND huyện theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Văn hóa và Thông tin (đăng tải Trang TTĐT UBND huyện);
- Lưu: VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Thanh Bình

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐAK ĐOÀ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2023 của Ủy ban nhân dân huyện)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
I. Công bố, công khai thủ tục hành chính, kiểm soát chất lượng TTHC và cập nhật TTHC trên trang thông tin điện tử					
1	Công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại cơ quan, đơn vị	- Phòng Văn hóa và Thông tin; Bưu điện huyện Đak Đoa - Các cơ quan, đơn vị của huyện; Công an huyện; Bảo hiểm xã hội huyện - UBND cấp xã		Đảm bảo các hình thức công khai đầy đủ, rõ ràng, minh bạch, dễ tiếp cận theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, CN.VPCP	Thường xuyên trong năm 2024
II. Thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính					
1	Nghiên cứu, lựa chọn, xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024	Các cơ quan, đơn vị, phòng Tài nguyên và Môi trường	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Văn bản đăng ký rà soát, đánh giá thủ tục hành chính	Tháng 12/2024

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		Văn phòng HĐND và UBND huyện	- Các cơ quan, đơn vị - UBND cấp xã	Tổng hợp, trình Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024	Tháng 01/2024
2	Tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đã được UBND tỉnh phê duyệt	Các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã	Văn phòng HĐND và UBND huyện	- Tổ chức thực hiện Kế hoạch của UBND tỉnh; - Báo cáo kết quả rà soát, gửi báo cáo rà soát về Văn phòng HĐND và UBND huyện	Trước ngày 15/7/2024
		Văn phòng HĐND và UBND huyện		- Xây dựng Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC (nếu có) trình Văn phòng UBND tỉnh	Trước ngày 15/8/2024
III. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính					
1	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định	- Bưu điện huyện Đak Đoa - UBND cấp xã	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị tại bộ phận một cửa, cơ quan tiếp nhận và giải quyết công việc	Thường xuyên trong năm 2024

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
2	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính (bao gồm vận hành, khai thác hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị)		- Các cơ quan, đơn vị của huyện - UBND cấp xã	Xử lý hoặc chuyển phản ánh, kiến nghị đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, theo dõi, xử lý	Thường xuyên trong năm 2024
IV. Công tác kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC					
1	Xây dựng kế hoạch kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC tại đơn vị, địa phương.	Văn phòng HĐND và UBND huyện		Kế hoạch kiểm tra công tác kiểm soát TTHC	Trong quý III/2024
2	Tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC tại đơn vị, địa phương.	Văn phòng UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	- Tiến hành kiểm tra theo Kế hoạch - Báo cáo UBND huyện kết quả kiểm tra;	Trong Quý III/2024
V. Chế độ thông tin, báo cáo					
1	Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính	- Các cơ quan, đơn vị của huyện; Công an huyện, Bảo hiểm xã hội huyện; Bưu điện huyện Đak Đoa tổng hợp tình hình thực hiện kiểm soát TTHC và giải quyết TTHC của đơn vị	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Báo cáo gửi Văn phòng UBND tỉnh	- Báo cáo quý I/2024 - Báo cáo quý II/2024 - Báo cáo quý III/2024

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		mình - UBND cấp xã			- Báo cáo năm 2024
2	Tổng hợp, đánh giá tình hình thực hiện công tác kiểm soát TTHC	Văn phòng HĐND và UBND huyện		Dự thảo báo cáo công tác kiểm soát TTHC trình UBND huyện phê duyệt	- Báo cáo quý I/2024 - Báo cáo quý II/2024 - Báo cáo quý III/2024 - Báo cáo năm 2024
3	Báo cáo đột xuất, chuyên đề theo yêu cầu của cơ quan cấp trên	- Các cơ quan, đơn vị - UBND cấp xã		Báo cáo	Trong năm 2024
VI. Truyền thông về công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát TTHC					
1	Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn	Phối hợp phát hành tờ rơi, pa nô tuyên truyền công tác kiểm soát TTHC	Thường xuyên trong năm 2024
VII. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông					
1	Thực hiện tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa đối với TTHC đủ	Bưu điện huyện Đak Đoa; Bộ phận Một cửa cấp xã	Các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã	TTHC được thực hiện toàn bộ tại Bộ phận Một cửa	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
	điều kiện theo Điều 6 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP				2024
2	Tổ chức đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân tỉnh.	Văn phòng HĐND và UBND huyện; Bưu điện huyện UBND cấp xã	Các cơ quan, tổ chức liên quan;	Kết quả đánh giá được công khai	Thường xuyên trong năm 2024
3	Công khai danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa;	Văn phòng HĐND và UBND huyện; Bưu điện huyện; các cơ quan, đơn vị; UBND cấp xã	Các cơ quan liên quan; Công an huyện, Bảo hiểm xã hội huyện	Công khai thủ tục hành chính trực tiếp tại Bộ phận 1 cửa	Thường xuyên trong năm 2024
4	Thực hiện dịch vụ công chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	- Phòng Tư pháp - UBND cấp xã	- Văn phòng HĐND và UBND huyện	Kết quả thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Thường xuyên trong năm 2024
5	Cập nhật quy trình điện tử giải quyết TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử	- Các cơ quan, đơn vị - UBND cấp xã	- Văn phòng HĐND và UBND huyện	Cập nhật quy trình điện tử giải quyết TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử của các cơ quan, đơn vị	Thường xuyên trong năm 2024

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
6	Thực hiện các nhiệm vụ UBND tỉnh giao tại Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 và Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Báo cáo kết quả thực hiện theo quy định của UBND tỉnh tại Quyết định số 258/QĐ-UBND và Quyết định số 602/QĐ-UBND của UBND tỉnh	Trong năm 2024
7	Thực hiện các quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP	Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn, Bru điện huyện Đak Đoa	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Báo cáo kết quả thực hiện được tổng hợp trong Báo cáo công tác kiểm soát TTHC	Trong năm 2024
8	Thực hiện các nhiệm vụ của Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 của tỉnh được giao tại Kế hoạch số 183/KH-UBND ngày 26/01/2022 của UBND tỉnh	Các cơ quan, đơn vị UBND các xã, thị trấn Công an huyện Các cơ quan trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương	Công an huyện Phòng Văn hóa và Thông tin Văn phòng HĐND và UBND huyện	Báo cáo kết quả theo quy định của UBND tỉnh tại Kế hoạch số 183/KH-UBND	Trong năm 2024

STT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện	Cơ quan phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
9	Thực hiện các nhiệm vụ của Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 6/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách TTHC và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo điều hành phục vụ người dân và doanh nghiệp trên địa bàn	Các cơ quan, đơn vị UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 2547/KH-UBND	Trước ngày 5 hàng quý