Người ký: Lê Viết Phẩm
Email: phamlv.dakdoa@gialai.gov.vn
Cơ quan: Huyện Đak Đoa, Tỉnh Gia Lai
Thời gian ký: 15.01.2018 07:47:25 +07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐAK ĐOA	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 44 /QĐ-UBND	*Đak Đoa, ngày 12 tháng 01 năm 2018*

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt Chương trình công tác Tư pháp trọng tâm năm 2018

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 1143/QĐ-UBND ngày 28/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai phê duyệt Chương trình công tác Tư pháp trọng tâm năm 2018;

Căn cứ Nghị quyết số 22/NQ-HĐND ngày 22/12/2017 của Hội đồng nhân dân huyện về việc đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ năm 2017 và giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm 2018;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tư pháp huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Chương trình công tác tư pháp trọng tâm năm 2018 *(Có chương trình kèm theo).*

Điều 2. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Tư pháp huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:
- Như điều 2;
- Sở Tư pháp tỉnh (b/c);
- Th/trực Huyện ủy (b/c);
- UBMTTQVN huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT-NC.

CHỦ TỊCH

Lê Viết Phẩm

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐAK ĐOA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT ANM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM LĨNH VỰC TƯ PHÁP NĂM 2018

(Ban hành kèm theo Quyết định số 44/QĐ-UBND ngày 12 / 01 / 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
I	**CÔNG TÁC XÂY DỰNG, THẨM ĐỊNH ĐỀ NGHỊ VÀ DỰ THẢO VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT**				
1	Thẩm định đề nghị xây dựng nghị quyết Hội đồng nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Cả năm	
2	Thực hiện thẩm định dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tiến độ, chất lượng	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Cả năm	
II	**CÔNG TÁC KIỂM TRA, RÀ SOÁT, HỆ THỐNG HÓA VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT**				
1	Xây dựng chương trình, kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của huyện	Phòng Tư pháp		Cả năm	
2	Thực hiện công tác tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do UBND huyện ban hành	Phòng Tư pháp		Cả năm	
3	Tổ chức kiểm tra theo thẩm quyền có hiệu quả (kiểm tra 90% trở lên)	Phòng Tư pháp		Cả năm	
4	Tham mưu kịp thời xử lý văn bản QPPL theo đúng quy định của pháp luật sau khi nhận được kết luận kiểm tra văn bản của cơ quan có thẩm quyền	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Sau khi có kết quả kiểm tra	
5	Tổ chức thực hiện rà soát thường xuyên kịp thời, đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND huyện thuộc phạm vi quản lý nhà nước của	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Cả năm	

	PBGDPL, HGCS năm 2018 tại địa phương				
5	Ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn và có tổ chức các hoạt động triển khai hưởng ứng ngày pháp luật năm 2018	Phòng Tư pháp	UBND các xã, thị trấn	Quý III/2018	
6	Tổ chức triển khai tuyên truyền, phổ biến các Luật, pháp lệnh, các văn bản, chính sách mới được ban hành năm 2017 bằng hình thức phù hợp cho cán bộ và Nhân dân (trong đó có lĩnh vực công tác tư pháp)	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện	Cả năm	
7	Kịp thời chỉ đạo, hướng dẫn triển khai tuyên truyền, phổ biến pháp luật theo yêu cầu nhiệm vụ chính trị, gắn với các vấn đề dư luận xã hội quan tâm hoặc cần định hướng dư luận xã hội; định hướng chủ trương, chính sách mới hoặc sửa đổi, bổ sung.	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	
8	Kịp thời chỉ đạo, hướng dẫn, có triển khai tuyên truyền, phổ biến pháp luật về quyền con người, quyền công dân theo các Đề án về PBGDPL; các điều ước quốc tế, thỏa thuận quốc tế mà Việt nam là thành viên	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	
9	Tổ chức rà soát, củng cố, kiện toàn gắn với quản lý, khai thác, sử dụng có hiệu quả đội ngũ Báo cáo viên, tuyên truyền viên pháp luật, có tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, cung cấp tài liệu PBGDPL cho đội ngũ này	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	
10	Triển khai và huy động các nguồn lực xã hội tham gia PBGDPL phù hợp với điều kiện thực tiễn địa bàn	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	
11	Triển khai các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin trong PBGDPL thông qua các hoạt động cụ thể: trang thông tin điện tử của huyện, phần mềm quản lý công việc, mạng xã hội feacbook, youtube…	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	

12	Hướng dẫn và tổ chức các hoạt động PBGDPL cho các đối tượng đặc thù phù hợp với điều kiện thực tiễn địa bàn	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	
13	Xây dựng quản lý, khai thác và sử dụng có hiệu quả tủ sách pháp luật, tọng tâm là chỉ đạo, hướng dẫn, đề ra và tổ chức thực hiện các giải pháp củng cố, nâng cao hiệu quả hoạt động của Tủ sách pháp luật theo hướng dẫn của Sở Tư pháp và yêu cầu thực tiễn của địa phương	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	
14	Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kiến thức pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ hòa giải cho một số hòa giải viên	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	
15	Ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn triển khai nhiệm vụ xây dựng xã, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật	Phòng Tư pháp	UBMTTQVN huyện và các xã, thị trấn; phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	
16	Chỉ đạo, hướng dẫn, theo dõi việc triển khai xây dựng, thực hiện hương ước, quy ước trên địa bàn bằng hình thức phù hợp	Phòng Tư pháp	UBMTTQVN huyện, các xã, thị trấn và đoàn thể; phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, UBND các xã, thị trấn	Cả năm	
IV	**CÔNG TÁC HỘ TỊCH, CHỨNG THỰC, NUÔI CON NUÔI**				

1	**Lĩnh vực hộ tịch**				
1.1	Tổ chức triển khai thực hiện Chương trình hành động quốc gia của Việt Nam về đăng ký và thống kê hộ tịch giai đoạn 2017-2024	Phòng Tư pháp	UBND các xã, thị trấn, Chi cục thống kê	Cả năm	
1.2	Hướng dẫn nghiệp vụ, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc từ cơ sở trong quá trình đăng ký hộ tịch tại địa phương	Phòng Tư pháp			
1.3	Thống kê tỷ lệ trẻ em được đăng ký khai sinh, tỷ lệ người chết trong năm được đăng ký khai tử và thực hiện thống kê, xác định được tỷ lệ đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử và công bố	Phòng Tư pháp	UBND các xã, thị trấn, Chi cục thống kê	Quý IV/2018	
2	**Lĩnh vực chứng thực**				
2.1	Hướng dẫn nghiệp vụ chứng thực cho công chức làm công tác chứng thực tại UBND các xã, thị trấn	Phòng Tư pháp		Cả năm	
2.2	Kiểm tra hoạt động chứng thực của UBND các xã, thị trấn; có biện pháp chấn chỉnh tình hình lạm dụng yêu cầu bản sao có chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện thủ tục hành chính trên địa bàn	Phòng Tư pháp		Cả năm	
3.	**Công tác nuôi con nuôi**				
	Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm pháp luật trong lĩnh vực nuôi con nuôi theo thẩm quyền	Phòng Tư pháp		Khi phát sinh vụ việc	
V	**CÔNG TÁC QUẢN LÝ XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH VÀ THEO DÕI THI HÀNH PHÁP LUẬT**				
1	**Quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính**				
	Theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Quý III, IV/2018	
2	**Công tác theo dõi thi hành pháp luật**				

	Kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật và quản lý về xử ý vi phạm hành chính	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Quý III, IV/2018	
3	Xây dựng và trình UBND huyện ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật và quản lý về xử lý vi phạm hành chính năm 2019	Phòng Tư pháp	Các cơ quan, đơn vị liên quan	IV/2018	