

KẾ HOẠCH

**Tuyển dụng chức danh công chức Chỉ huy trưởng
Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2022**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019; Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019; Luật Dân quân tự vệ năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định 72/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Dân quân tự vệ về tổ chức xây dựng lực lượng và chế độ, chính sách đối với Dân quân tự vệ; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ, hướng dẫn về chức trách, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn; Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ văn bản số 3089/BNV-CQĐP ngày 25/6/2021 của Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của công chức cấp xã;

Căn cứ Quyết định số 18/2021/QĐ-UBND ngày 05/8/2021 của UBND tỉnh Gia Lai quy định về bố trí số lượng cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND ngày 05/8/2021 của UBND tỉnh Gia Lai ban hành Quy định chi tiết một số điều, khoản, điểm và biện pháp thi hành Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố áp dụng trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 31/10/2018 của UBND tỉnh Gia Lai về việc ban hành Quy định quản lý công tác nội vụ thuộc tỉnh Gia Lai; Công văn số 2032/SNV-XDCQ ngày 11/11/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai về việc hướng dẫn thực hiện quy định cán bộ, công chức cấp xã, tuyển dụng công chức cấp xã và một số nội dung liên quan thuộc lĩnh vực xây dựng chính quyền;

Trên cơ sở đề xuất của Ban Chỉ huy Quân sự huyện tại Tờ trình số 247/BCH-TM ngày 17/3/2022 và Tờ trình số 12/Tr-UBND ngày 07/3/2022 của Ủy ban nhân dân xã Đak Somei.

Ủy ban nhân dân huyện Đak Đoa xây dựng Kế hoạch tuyển dụng chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2022, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

1.1. Mục đích:

Tuyển dụng, bổ sung, kiện toàn chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã có đủ phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu thực thi công vụ trong thời kỳ mới; bảo đảm cho lực lượng quân sự có đủ số lượng, chất lượng thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao; nâng cao chất lượng, hiệu quả tham mưu, thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của pháp luật về Quốc phòng và các quy định khác có liên quan.

1.2. Yêu cầu:

- Việc tuyển dụng chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, tiêu chuẩn chức danh và tình hình thực tế số lượng cán bộ, công chức cấp xã được bố trí tối đa theo quy định.

- Đảm bảo thực hiện công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.

- Người được tuyển dụng phải có trình độ, năng lực chuyên môn theo đúng tiêu chuẩn chức danh; có phẩm chất đạo đức tốt; am hiểu nghề nghiệp, chính sách và pháp luật của Nhà nước; có khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Chỉ tiêu tuyển dụng:

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng: 01 chỉ tiêu chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã Đak Somei.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển (Theo điều kiện đăng ký dự tuyển tại khoản 2, Điều 6 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP của Chính phủ):

3.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;
- Có năng lực tổ chức vận động Nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;
- Có trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao;

- Am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác;

- Phải đủ các điều kiện, tiêu chuẩn của pháp luật hiện hành theo yêu cầu của chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã;

- Có khả năng phối hợp với các đơn vị Quân đội nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thực hiện một số nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, bảo vệ tính mạng, tài sản của Nhân dân, tài sản của Nhà nước.

Ngoài các điều kiện, tiêu chuẩn nêu trên, người dự tuyển phải đáp ứng các điều kiện sau đây:

- Chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã Đak Somei: Tốt nghiệp trình độ trung cấp quân sự cơ sở trở lên; đảng viên; thuộc quy hoạch chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã Đak Somei giai đoạn 2021- 2025.

3.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

Lưu ý: Trường hợp nếu được tuyển dụng nhưng phát hiện người đăng ký dự tuyển vi phạm các điều kiện trên sẽ bị hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

4. Phương thức tuyển dụng:

Ủy ban nhân dân huyện Đak Đoa tuyển dụng chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã thông qua hình thức xét tuyển theo quy định tại Mục IV, Chương IV Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND ngày 05/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai.

Việc tuyển dụng được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển theo 02 vòng, cụ thể như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn của người dự tuyển. Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100. Thời gian phỏng vấn 30 phút. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

5. Hồ sơ dự tuyển: Thành phần hồ sơ dự tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm);

- Sơ yếu lý lịch theo mẫu do Bộ Nội vụ ban hành có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác hoặc cư trú trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh công chức cấp dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực; trường hợp đã tốt nghiệp

nhưng cơ sở đào tạo chưa cấp bằng hoặc chứng chỉ tốt nghiệp thì nộp giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện cấp và trong thời hạn sử dụng theo quy định;

- Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp;

- Bản tự nhận xét, đánh giá của người dự tuyển về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác, có nhận xét và xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác;

- Bì thư có dán tem ghi rõ địa chỉ người đăng ký dự tuyển.

(Tất cả các thành phần hồ sơ trên được đựng trong bì hồ sơ, ngoài bì hồ sơ ghi đầy đủ thông tin theo quy định)

6. Lệ phí xét tuyển:

500.000 đồng/1 thí sinh (theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạn công chức, viên chức).

7. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ:

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ **07 giờ 00 phút ngày 16/5/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 16/6/2022.**

- Địa điểm: Người đăng ký dự tuyển phải nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ tại Phòng Nội vụ huyện Đak Đoa, số 184 Nguyễn Huệ, huyện Đak Đoa, tỉnh Gia Lai. Điện thoại liên hệ: 0269.3831250. Nhận trực tiếp hồ sơ trong giờ hành chính *(trừ ngày lễ, thứ bảy và chủ nhật)*.

Hồ sơ dự tuyển không đầy đủ theo quy định thì không xem xét để xét tuyển. Hồ sơ dự tuyển không trả lại.

8. Nội dung, hình thức xét tuyển:

Thực hiện việc xét tuyển *(xét các điều kiện đăng ký dự tuyển)* và bổ nhiệm theo quy định, cụ thể như sau:

- Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ đăng ký dự tuyển;

- Thực hiện kiểm tra các điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã quy định tại Điều 3, Điều 6, Nghị định số 112/2011/NĐ-CP; khoản 1, Điều 1, Nghị định số 34/2019/NĐ-CP; Điều 7, Thông tư số 13/2019/TT-BNV và mục 4, Chương IV Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND;

- Việc bổ nhiệm Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã thực hiện theo quy định của Luật Dân quân tự vệ và các quy định chuyên ngành quân sự có liên quan.

9. Xác định người trúng tuyển:

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã là người đạt các điều kiện, tiêu chuẩn tại Mục 3 Kế hoạch này và theo đề nghị của Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện.

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định tại khoản 2, mục III (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng chức danh công chức.

c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển. Nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển sẽ xét người có trình độ đào tạo cao hơn là người trúng tuyển. Trường hợp thí sinh có trình độ đào tạo như nhau thì xác định người trúng tuyển là người có kết quả tốt nghiệp theo thang điểm 10 (điểm tín chỉ phải được quy đổi sang thang điểm 10) cao hơn, trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện sẽ là người quyết định phương thức xác định người trúng tuyển.

Kết quả tuyển dụng lần này không được bảo lưu cho kỳ tuyển dụng lần sau.

10. Hoàn thiện hồ sơ đối với người trúng tuyển:

Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển theo quy định, gồm:

- Sơ yếu lý lịch theo mẫu do Bộ Nội vụ ban hành có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác hoặc cư trú;

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện cấp và trong thời hạn sử dụng theo quy định;

- Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp;

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ trúng tuyển theo quy định tại khoản 2, Điều 5, Thông tư số 13/2019/TT-BNV hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Chủ tịch UBND huyện ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và thông báo cho người dự tuyển, đồng thời thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên Trang thông tin điện tử huyện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo. Trường hợp người được tuyển dụng vào công chức không đến nhận việc sau thời hạn quy định tại khoản 3, Điều 20, Nghị định số 112/2011/NĐ-CP thì Chủ tịch UBND huyện ra quyết định hủy bỏ quyết định tuyển dụng công chức cấp xã.

11. Nội dung và các bước tổ chức thực hiện:

Bước 1: Thông báo tuyển dụng, tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ 07 giờ 00 phút ngày 16/5/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 16/6/2022.

- UBND huyện công khai thông báo tuyển dụng ít nhất 01 lần trên Trang thông tin điện tử huyện, niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của UBND huyện và Trang thông tin điện tử, trụ sở làm việc của UBND xã Đak Somei.

- Thời hạn nhận hồ sơ dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày sau ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng cấp Tỉnh, trên Cổng thông tin điện tử huyện, trụ sở làm việc của UBND huyện và trụ sở làm việc của UBND xã Đak Somei.

- Người đăng ký dự tuyển công chức cấp xã nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển tại Phòng Nội vụ huyện Đak Đoa, số 184 Nguyễn Huệ, huyện Đak Đoa, tỉnh Gia Lai. Điện thoại liên hệ: 0269.3831250. Nhận trực tiếp hồ sơ trong giờ hành chính (*trừ ngày lễ, thứ bảy và chủ nhật*).

- Giao phòng Nội vụ tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ dự tuyển; hướng dẫn người đăng ký dự tuyển hoàn chỉnh hồ sơ dự tuyển; thu lệ phí dự tuyển; thống kê, tổng hợp báo cáo UBND huyện số lượng người đăng ký dự tuyển.

Bước 2: Thành lập Hội đồng xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2022

Hết thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển, trường hợp số lượng người đăng ký dự tuyển từ 20 người trở lên thì phòng Nội vụ tham mưu Chủ tịch UBND huyện ban hành quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2022 theo quy định.

Trường hợp số lượng người đăng ký dự tuyển dưới 20 người: Giao phòng Nội vụ huyện có văn bản gửi Sở Nội vụ thống nhất không thành lập Hội đồng xét tuyển; phối hợp Ban Chỉ huy Quân sự huyện tham mưu Chủ tịch UBND huyện thực hiện việc xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã theo quy định tại Mục IV, Chương IV Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND ngày 05/8/2021 của UBND tỉnh Gia Lai, Luật Dân quân tự vệ năm 2019 và các quy định chuyên ngành quân sự có liên quan.

Bước 3: Bổ nhiệm chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã

Căn cứ thông báo công nhận kết quả trúng tuyển của Chủ tịch UBND huyện, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện phối hợp với Chủ tịch UBND xã ĐakSomei, tổng hợp hồ sơ, báo cáo UBND huyện (*qua phòng Nội vụ*) để xem xét, bổ nhiệm Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã theo quy định.

12. Tổ chức thực hiện:

12.1. Phòng Nội vụ:

Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc chuẩn bị cơ sở, vật chất, các điều kiện cần thiết khác để tổ chức tuyển dụng công chức xã, tham mưu UBND huyện tổ chức thực hiện xét tuyển và bổ nhiệm chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã theo đúng quy định hiện hành.

12.2. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí tổ chức xét tuyển theo quy định (*nếu có*).

12.3. Phòng Văn hóa và Thông tin:

Có trách nhiệm thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử huyện Thông báo tuyển dụng chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2022 của UBND huyện.

12.4. UBND xã Đak Somei:

Có trách nhiệm niêm yết công khai Kế hoạch này tại trụ sở UBND xã và Trang thông tin điện tử xã để các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết và tham gia đăng ký dự tuyển; phối hợp với các cơ quan liên quan hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bổ nhiệm theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2022. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về UBND huyện (*qua phòng Nội vụ*) để được hướng dẫn, giải quyết hoặc trình UBND huyện sửa đổi, bổ sung kế hoạch này cho phù hợp tình hình thực tế./. *ph*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Chủ tịch, các PCT. UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Ban CHQS huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Tài chính-Kế hoạch;
- Phòng Văn hóa và Thông tin;
- UBND xã Đak Somei;
- Lưu: VT, NC. *la*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Phạm Minh Trung

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngàytháng..... năm....

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Dán ảnh (4x6)	Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾ :
	
	Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾ :
	

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	Ngày, tháng, năm sinh:	Nam ☐ Nữ ☐
Dân tộc:	Tôn giáo:	
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:	Ngày cấp:	Nơi cấp:
Số điện thoại di động để báo tin:	Email:	
Quê quán:		
Hộ khẩu thường trú:		
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):		
Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:, Cân nặng:.....		
Thành phần bản thân hiện nay:		
Trình độ văn hóa:		
Trình độ chuyên môn: Loại hình đào tạo:.....		

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ, văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. MIỄN THI TIN HỌC

(Người dự tuyển thuộc diện được miễn thi tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi Tin học do:

IV. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị Hội đồng tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí chức danh đăng ký dự tuyển.
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng.