

THÔNG BÁO

lịch tiếp công dân định kỳ của đồng chí Bí thư Huyện ủy

Thực hiện Kế hoạch tiếp công dân của của đồng chí Bí thư Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy thông báo lịch tiếp công dân định kỳ của đồng chí Bí thư Huyện ủy năm 2021, như sau:

1. Thời gian, địa điểm tiếp công dân của đồng chí Bí thư Huyện ủy

1.1. Thời gian tiếp công dân định kỳ

Đồng chí Bí thư Huyện ủy trực tiếp tiếp công dân vào ngày 20 hằng tháng, nếu trùng vào ngày lễ và ngày nghỉ thì tổ chức tiếp dân vào ngày làm việc liền kề; trong trường hợp cần thiết, để đảm bảo bí mật về nội dung và bảo vệ người phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thì đồng chí Bí thư Huyện ủy có thể tiếp riêng.

- Buổi sáng: Từ 08 giờ đến 11 giờ.

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ.

1.2. Địa điểm tiếp công dân: Trụ sở Ban tiếp công dân huyện (Địa chỉ: Số 186, đường Nguyễn Huệ, thị trấn Đak Đoa, huyện Đak Đoa, tỉnh Gia Lai).

2. Trách nhiệm của công dân đến phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo

Chấp hành nghiêm nội quy tiếp công dân của Ban tiếp công dân huyện; giữ gìn an ninh, trật tự, tôn trọng, lắng nghe giải thích, hướng dẫn của cơ quan, đơn vị, người có thẩm quyền và người chủ trì.

3. Từ chối tiếp, đối thoại đối với những vụ, việc, trường hợp sau đây

- Những khiếu nại, tố cáo đã được các cấp chính quyền, các cơ quan chức năng có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật hoặc đã trả lời bằng văn bản, đã có thông báo từ chối tiếp mà không cung cấp được chứng cứ, tình tiết mới có thể làm thay đổi nội dung, bản chất vụ việc.

- Người đang trong tình trạng say rượu, bia, chất kích thích khác; những người mất năng lực hành vi, năng lực pháp luật; những người đã được cơ quan có thẩm quyền thông báo không tiếp.

- Người vi phạm quy chế, nội quy nơi tiếp công dân; có hành vi gây mất trật tự, xúc phạm cán bộ, công chức đang làm nhiệm vụ tiếp công dân.

4. Thông báo này được niêm yết tại Trụ sở Ban tiếp công dân huyện.

5. Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện đăng tải Thông báo này trên Trang thông tin điện tử huyện và phát trên Đài Truyền thanh – Truyền hình huyện để nhân dân biết, thực hiện.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy,
- Thường trực HĐND huyện,
- Ủy ban nhân dân huyện,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy,
- Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện,
- Ban tiếp công dân huyện,
- Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn,
- Các cơ quan thuộc thành phần tham gia tiếp dân,
- Công an huyện,
- Phòng VH TT, Trung tâm VH TT-TT huyện,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Quang Đức

KẾ HOẠCH

tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân năm 2021 của đồng chí Bí thư Huyện ủy

Thực hiện Quy định số 115-QĐ/TU, ngày 29 tháng 12 năm 2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân trên địa bàn tỉnh và Quy định số 336-QĐ/HU, ngày 22 tháng 02 năm 2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân trên địa bàn huyện.

Văn phòng Huyện ủy xây dựng Kế hoạch tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân của đồng chí Bí thư Huyện ủy trong năm 2021, như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện nghiêm các quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy; nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân trên địa bàn huyện.

- Tổ chức tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân, lắng nghe ý kiến, tâm tư, nguyện vọng của dân để kịp thời xử lý, giải quyết những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của dân theo quy định, không để vụ việc kéo dài, phát sinh khiếu kiện phức tạp, vượt cấp.

2. Yêu cầu

- Việc tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý, giải quyết những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của dân phải thực hiện dân chủ, công tâm, khách quan, kịp thời, đúng phạm vi, thẩm quyền, trình tự, thủ tục và tạo thuận lợi nhất cho người dân; bảo mật thông tin, bảo đảm an toàn cho người phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thống nhất, đồng bộ của các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan trong tham mưu, phục vụ đồng chí Bí thư Huyện ủy tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân.

II- HÌNH THỨC, NỘI DUNG, PHẠM VI, ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

1. Hình thức tiếp công dân

1.1. Tiếp dân định kỳ

Đồng chí Bí thư Huyện ủy trực tiếp tiếp công dân vào ngày 20 hằng tháng, nếu trùng vào ngày lễ và ngày nghỉ thì tổ chức tiếp dân vào ngày làm việc liền kề; trong trường hợp cần thiết, để đảm bảo bí mật về nội dung và bảo vệ người phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thì đồng chí Bí thư Huyện ủy có thể tiếp riêng.

1.2. Tiếp dân đột xuất

Khi có vụ việc khiếu kiện phức tạp, đông người tham gia; vụ việc liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, đơn vị; vụ việc có thể xảy ra hậu quả nghiêm trọng, ảnh hưởng xấu đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện.

2. Nội dung, phạm vi tiếp công dân

2.1. Những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài đã được các cấp chính quyền, các cơ quan chức năng giải quyết nhưng người dân chưa đồng thuận; những vụ việc khiếu kiện có tác động, ảnh hưởng xấu đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội và những phản ánh, kiến nghị của dân liên quan đến suy thoái về đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cán bộ, đảng viên.

2.2. Trực tiếp đối thoại với dân và giải quyết các vấn đề thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của đồng chí Bí thư Huyện ủy hoặc tiếp thu ý kiến, đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân để chỉ đạo cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

3. Địa điểm tiếp công dân: Trụ sở Ban tiếp công dân huyện (Địa chỉ: Số 186, đường Nguyễn Huệ, thị trấn Đak Đoa, huyện Đak Đoa, tỉnh Gia Lai).

III- THÀNH PHẦN THAM GIA TIẾP CÔNG DÂN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THAM GIA TIẾP CÔNG DÂN VỚI ĐỒNG CHÍ BÍ THƯ HUYỆN ỦY

1. Thành phần tham gia tiếp công dân

Đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân huyện; lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện; các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Huyện ủy; Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân huyện; Ban tiếp công dân huyện; lãnh đạo một số phòng, ban theo chỉ đạo của đồng chí Bí thư Huyện ủy. *Trường hợp thủ trưởng cơ quan, đơn vị thuộc thành phần tham gia tiếp dân vì công việc không thể tham gia tiếp dân với đồng chí Bí thư Huyện ủy thì phải thông báo cho Văn phòng Huyện ủy bằng văn bản trước 01 ngày tiếp dân để xin ý kiến đồng chí Bí thư Huyện ủy.*

2. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị tham gia tiếp công dân với đồng chí Bí thư Huyện ủy

2.1. Văn phòng Huyện ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan giúp Bí thư Huyện ủy tổ chức tiếp dân, đối thoại với dân; dự thảo thông báo kết luận phiên tiếp dân của bí thư cấp ủy để chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc các cơ quan có thẩm quyền thực hiện ý kiến chỉ đạo của bí thư cấp ủy tại buổi tiếp dân đó.

2.2. Ban Tổ chức Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy chủ trì, phối hợp với Văn phòng Huyện ủy tham mưu, giúp đồng chí Bí thư Huyện ủy tổ chức tiếp dân theo quy định tại Mục 3, Mục 4, Điều 13, Quy định số 336-QĐ/HU, ngày 22 tháng 02 năm 2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

2.3. Công an huyện đảm bảo an ninh, trật tự và xử lý các tình huống phát sinh, các trường hợp vi phạm nội quy tại nơi tiếp công dân.

2.4. Ban tiếp công dân huyện có trách nhiệm bố trí phòng tiếp dân, các trang thiết bị phục vụ việc tiếp dân và phối hợp với Văn phòng Huyện ủy phục vụ đồng chí Bí thư Huyện ủy tiếp dân định kỳ theo quy định.

Kế hoạch này được thông báo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện; được niêm yết tại Trụ sở Ban tiếp công dân huyện; thông báo trên Đài Truyền thanh huyện, Trang Thông tin điện tử huyện để các cơ quan, tổ chức, đơn vị và công dân biết.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy,
- Thường trực HĐND huyện,
- Ủy ban nhân dân huyện,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy,
- Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện,
- Ban tiếp công dân huyện,
- Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn,
- Các cơ quan thuộc thành phần tham gia tiếp dân,
- Công an huyện,
- Phòng VH TT, Trung tâm VH TT-TT huyện,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Quang Đức

