

Số: 02/QĐ-UBND

Kon Gang, ngày 06 tháng 01 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 92/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Xét đề nghị của công chức Văn phòng – Thống kê xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn xã.

**Điều 2:** Giao công chức Văn phòng – Thống kê xã chủ trì, làm đầu mối giúp UBND xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã.

**Điều 3:** Văn phòng – Thống kê xã, Văn hoá – Thông tin xã, các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Văn phòng HĐND & UBND huyện;
- CT, các PCT UBND xã;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Xuân Phúc**

## KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2021

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 02/QĐ-UBND ngày 06/01/2021 của Ủy ban nhân dân xã Kon Gang)

STT	Nội dung công việc	Công chức thực hiện	Công chức phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian
<b>I. Công bố, công khai thủ tục hành chính và cập nhật TTHC lên trang thông tin điện tử</b>					
1	Công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã	Văn phòng – Thống kê xã		Đảm bảo các hình thức công khai đầy đủ, rõ ràng, minh bạch, dễ tiếp cận theo hướng dẫn tại Thông tư số 12/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm văn phòng Chính phủ	Thường xuyên năm 2021
2	Cập nhật, đăng tải công khai thủ tục hành chính lên trang thông tin điện tử của xã	Văn hoá – xã hội		Công khai TTHC lên trang thông tin điện tử UBND xã	Thường xuyên năm 2021
<b>II. Tham gia ý kiến đối với quy định TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật</b>					
1	Đánh giá tác động thủ tục hành chính trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC	Văn phòng – Thống kê xã	Các ngành xã	Dự thảo Quyết định ban hành văn bản QPPL có quy định TTHC; kèm theo các biểu mẫu đánh giá tác động TTHC	Thường xuyên trong năm 2021
<b>III. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính</b>					
1	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định	Văn phòng – Thống kê xã		Thực hiện niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị tại bộ	Thường xuyên năm 2021

				phận một cửa	
2	Tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định	Văn phòng – Thống kê xã		Xử lý hoặc chuyển phản ánh, kiến nghị đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, theo dõi, xử lý	Thường xuyên năm 2021
<b>IV. Chế độ thông tin báo cáo</b>					
1	Báo cáo đánh giá về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC	Văn phòng – Thống kê xã		Báo cáo gửi Văn phòng HĐND và UBND huyện	- Báo cáo Quý I/2021 - Báo cáo Quý II/2021 - Báo cáo Quý III/2021 - Báo cáo năm 2021
2	Báo cáo đột xuất, chuyên đề theo yêu cầu của cơ quan cấp trên	Văn phòng – Thống kê xã		Báo cáo	Trong năm 2021
<b>V. Thực hiện chế độ một cửa, một cửa liên thông</b>					
1	Thực hiện tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả tại bộ phận Một cửa đối với các TTHC đủ điều kiện theo Điều 6 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Các ngành xã	Thủ tục hành chính được thực hiện toàn bộ tại Bộ phận một cửa	Thường xuyên năm 2021
<b>VI Thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC (đầu mối KSTTHC)</b>					
1	Thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến kiểm soát TTHC như niêm yết công khai danh mục TTHC; rà soát, thống kê TTHC; làm báo cáo kiểm soát TTHC; thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến kiểm soát TTHC	Văn phòng – Thống kê xã		Sở theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC	Thường xuyên 02-03 lần/tuần/năm 2021