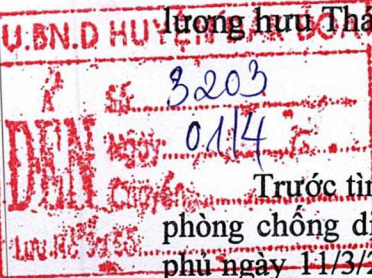


**TỔNG CÔNG TY
BƯU ĐIỆN VIỆT NAM
BƯU ĐIỆN TỈNH GIA LAI
Số 211 /BDGL**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Gia Lai, ngày 21 tháng 03 năm 2020.

V/v gửi phương án chi trả
lương hưu Tháng 4+5/2020



Kính gửi: Bảo hiểm Xã hội tỉnh Gia Lai

Trước tình hình dịch bệnh Covid-19, thực hiện Kết luận của Bộ chính trị về công tác phòng chống dịch Covid-19 ngày 21/3/2020, Chỉ thị số 13/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ ngày 11/3/2020 về việc tiếp tục đẩy mạnh phòng, chống dịch Covid-19 trong tình hình mới, Chỉ thị 07/CT-UBND ngày 27 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh. Với mục tiêu đảm bảo sự an toàn cho các đối tượng hưởng lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội (là các đối tượng được Chính phủ khuyến cáo ở nhà, hạn chế tiếp xúc đông người), trên cơ sở hướng dẫn của Bảo hiểm Xã hội (BHXH) Việt Nam tại văn bản số 309/BHXH-KHTC ngày 30/3/2020 về việc thực hiện chi trả lương hưu, trợ cấp BHXH, BHTN hằng tháng qua hệ thống Bưu điện trong thời gian phòng chống dịch Covid-19. Bưu điện tỉnh Gia Lai báo cáo phương án tổ chức việc chi trả lương hưu, trợ cấp BHXH trong thời gian phòng, chống dịch Covid-19 (từ kì chi trả tháng 4 +T5/2020) như sau:

1. Công tác truyền thông :

-Bưu điện tỉnh làm việc với UBND Huyện, UBND Xã/ Phường để thông tin đến người hưởng biết việc thay đổi chi trả đợt chi trả 2 tháng, Bưu điện sẽ thực hiện chi trả tại nhà cho người hưởng.

-Hình thức tuyên truyền: Loa phát thanh, in trên Báo Gia Lai; Kết hợp với Đài truyền hình đưa tin.

-Lập số điện thoại đường dây nóng để trả lời cho người hưởng về thời gian chi trả...

-Niêm yết thông tin thời gian chi trả tại nhà tại các Xã/Phường đã chi trước đây.

-Tổng công ty thực hiện truyền thông trên các phương tiện báo đài Trung ương và các kênh tương tác của Tổng công ty;

2. Nội dung truyền thông:

- Truyền thông chủ trương chỉ đạo của Chính phủ về việc khuyến cáo người trên 60 tuổi hạn chế ra khỏi nhà, tránh tụ tập đông người.

- Truyền thông về các thay đổi trong phương thức chi trả của Bưu điện trong thời gian bị dịch .

- Truyền thông về kế hoạch chi trả, về thời gian chi trả kéo dài.

-Thông báo tên, số điện thoại của nhân viên chi trả tại nhà và số điện thoại của lãnh đạo hoặc chuyên quản Bưu điện huyện/ Thành phố/Thị xã để người hưởng và người thân có thể liên lạc hẹn giờ nhân viên Bưu điện đến chi trả tiền cho phù hợp, đúng đối tượng.

3. Thời gian chi trả 2 tháng: Tháng 4/2020, Tháng 5/2020:

-Bưu điện tổ chức chi trả từ ngày 16/4/2020 đến ngày 16/5/2020.

-Chi trả đúng địa chỉ nơi cư trú, nếu người hưởng yêu cầu chuyển đổi địa chỉ chi trả, người hưởng hoặc có thể thực hiện ủy quyền cho người khác nhận thay phải đến Giao dịch Bưu điện Huyện/Thị Xã, Bưu điện Văn hóa xã để nhận; đối với người hưởng ở khu vực TP

Pleiku đến tại Bưu điện Trung tâm TP Pleiku số 69 Hùng Vương TP Pleiku (tầng 3) hoặc Bưu điện Biển Hồ số 664 Phạm Văn Đồng để nhận.

-Đối với người hưởng thuộc các địa bàn bị cách ly do ảnh hưởng của dịch Covid-19: Bưu điện sẽ phối hợp với chính quyền địa phương, ban chỉ đạo công tác phòng chống dịch Covid-19 để có thời gian cụ thể chi trả kịp thời, an toàn cho người hưởng sau khi hết thời hạn cách ly.

4. Cách thức thực hiện:

***Đối với người hưởng tiền mặt**

-Bưu điện chuyển tiền vào thẻ của người hưởng đã được Bưu điện cấp thẻ.

- Căn cứ vào số lượng người hưởng, số tiền chi trả của từng tuyến phát, bố trí nhân viên và phương tiện đi phát đảm bảo các điều kiện an toàn cho người và tiền mặt; Kết hợp với Tổ trưởng Tổ dân phố, trưởng thôn, Công an phường để hỗ trợ chỉ dẫn địa chỉ nhà riêng của người hưởng cho nhân viên Bưu điện đến chi trả thuận lợi, an toàn.

-Căn cứ vào danh sách C72/HD Bưu điện huyện/Thị xã/Thành phố thực hiện phân chia danh sách theo địa bàn tuyến phát và bố trí nhân viên thực hiện việc phát tiền tại nhà cho người hưởng trên mẫu C95-HD, người hưởng ký nhận đầy đủ, đồng thời ghi đủ thông tin trên C95: số thứ tự theo danh sách, số trang, số tiền hưởng, loại hưu, địa chỉ Tổ, Phường nơi cư trú. Để tránh trả tiền nhầm lẫn do trùng tên, trùng tổ dân phố nhân viên Bưu điện sẽ ghi số CMND/ mã số thẻ BHYT của người hưởng trên C95- HD để lưu, tra cứu khi có khiếu kiện chưa nhận được tiền.

- Thực hiện đúng các yêu cầu về phòng chống dịch bệnh: nhân viên Bưu điện đến nhà phải đeo khẩu trang, có thể trang bị các phương tiện phòng dịch khác nếu cần thiết (găng tay, quần áo bảo hộ...), trước khi vào nhà phát cho người hưởng nhân viên Bưu điện phải sát khuẩn bằng cồn.

***Đối với người hưởng ATM**

-Bưu điện chuyển tiền vào tài khoản người hưởng cùng với ngày bắt đầu chi trả tại nhà.

5. Công tác chuẩn bị chi trả và công tác cuối ngày:

5.1.Công tác chuẩn bị chi trả

-Chia tiền bỏ phong bì theo từng tuyến chi trả.

-Căn cứ danh sách C72 của BHXH đầy sang; đối chiếu đầy đủ, đúng theo quy định.

-Photo danh sách C72 – kèm C95 HD(nhiều bản) cho từng tuyến chi trả theo Tổ dân phố/thôn /làng/ Giao dịch Bưu điện.

5.2.Công tác cuối ngày

-Căn cứ C95-HD đã trả tiền cuối ngày sắp xếp theo đúng danh sách C72-HD và chấm trả kết quả trên C72-HD để biết số người hưởng đã chi trả trong ngày của các tuyến ; Số lượng đã chi trả, số lượng chưa chi trả có khớp đúng với số tiền đã chi trả không? Kiểm đếm lại tiền, phải khớp đúng với số tiền chưa chi, xử lý ngay nếu có các sai sót phát sinh; Nộp chứng từ đã chi Mẫu C95-HD để kẹp vào C72-HD cho người phụ trách nếu C95-HD đã đủ trang C72-HD.

-Nhập trên hệ thống số lượng người hưởng đã chi trả trong ngày.

-Tiếp tục thực hiện chi cho đến hết.

6.Công tác phối hợp giữa Bảo hiểm XH với Bưu điện:

6.1.Về phía Bưu điện

-Cam kết thời gian chuyển phát đảm bảo trả tại nhà cho người hưởng.

-Có kế hoạch chi trả theo tuyến phát báo cáo cho BHXH Huyện/Thị Xã/Thành Phố để phối hợp giám sát, hỗ trợ.

-Bố trí đủ nhân viên đáp ứng trong công tác vận chuyển tiền, chi trả an toàn, đúng thời gian.

6.2. Về phía BHXH

-Có văn bản tham mưu cho UBNDT về phương án chi trả tại nhà của Bưu điện để UBNDT chỉ đạo UBND các Thôn trưởng/ Tổ trưởng/ công an/ dân quân tự vệ hướng dẫn hỗ trợ địa chỉ chi trả cho người hưởng và bảo vệ tiền trên các tuyến đường khi đi chi trả.

-Chuyển danh sách C72-HD cho Bưu điện chậm nhất ngày 04/04/2020 để Bưu điện in cho từng tuyến chi .

-Thông nhất để Bưu điện dùng C95 -HD để Bưu điện chi trả tại nhà.

-Chuyển tiền đủ 2 tháng (4+5/2020) chi trả và chuyển kinh phí trước 05 ngày cho Bưu điện để kịp cho nhân viên Bưu điện chia tiền theo tuyến phát .

-Quyết toán chi trả vào ngày 20 tháng 6/2020.

-Ứng cứu kịp thời nhân viên BHXH Huyện/Thị Xã/Thành phố xử lý trong các trường hợp xảy ra thiếu, thừa danh sách chi trả hoặc bổ sung đi chi trả cùng với Bưu điện những tuyến xa xôi, hẻo lánh.

7. Phương án quản lý, an toàn dòng tiền trong công tác chi trả:

-LPB tiếp quỹ đến trung tâm BDH/TX/TP theo phương án của các đơn vị, thực hiện công tác chia tiền, phát theo tuyến phát đến nhà riêng cho người hưởng an toàn, đúng, đủ.

-Phối hợp với công an, chính quyền địa phương/tổ dân phố trên địa bàn chi trả, nhằm đảm bảo công tác an toàn dòng tiền trên đường vận chuyển đến phát tại địa chỉ người nhận.

-Phối hợp với Giám đốc phòng giao dịch của LPB để gửi thùng/gói tiền, đồng thời có phương án phân công CBCNV tăng cường công tác bảo vệ an toàn quỹ kết.

-Giao Giám đốc các đơn vị chịu trách nhiệm kiểm tra, kiểm soát tình hình chi trả đến tận tay người hưởng theo quy định, báo cáo hàng ngày về tình hình chi trả cho Bưu điện tỉnh và BHXH Tỉnh/ Huyện/Thị Xã biết.

8.Hỗ trợ cơ chế :

Tổng công ty hỗ trợ cho nhân viên chi trả tại nhà 5.000 đồng/1 địa chỉ người hưởng bằng nguồn chi phí tập trung của Tổng công ty.

Trên đây là phương án chi trả lương hưu tháng 4+5/2020 của Bưu điện tỉnh Gia Lai. Rất mong nhận được sự hỗ trợ, phối hợp của Bảo hiểm xã hội tỉnh để Bưu điện tỉnh hoàn thành nhiệm vụ chi trả đặc biệt trong thời gian phòng, chống dịch Covid-19.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên ;
- UBND các Huyện/Thị Xã/TP Pleiku;
- BHXH các Huyện/Thị xã
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Thanh Vân