

UBND HUYỆN ĐAK ĐOÀ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
PHÒNG TÀI NGUYÊN & MT Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 235/TNMT-MT

Đak Đoa, ngày 16 tháng 6 năm 2021

V/v thực hiện chương trình quan
trắc môi trường định kỳ và lập báo
cáo công tác bảo vệ môi trường
định kỳ hằng năm

Kính gửi: UBND các xã, thị trấn Đak Đoa;

Thực hiện Nghị định số 40/2019/NĐ-CP ngày 13 tháng 5 năm 2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật Bảo vệ môi trường và Thông tư số 25/2019/TT-BTNMT ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 40/2019/NĐ-CP ngày 13 tháng 5 năm 2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật bảo vệ môi trường và quy định quản lý hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường.

Nhằm hướng dẫn các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ đang hoạt động trên địa bàn huyện thực hiện đúng quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường. phòng Tài nguyên và Môi trường đề nghị UBND các xã, thị trấn Đak Đoa phối hợp triển khai một số nội dung sau:

1. UBND các xã, thị trấn Đak Đoa

- Rà soát, yêu cầu các chủ dự án, cơ sở sản xuất, kinh doanh dịch vụ đang hoạt động, định kỳ hằng năm phải lập, gửi báo cáo công tác bảo vệ môi trường theo quy định tại Điều 37 Thông tư số 25/2019/TT-BTNMT ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Bộ Tài nguyên và Môi trường, cụ thể như sau:

- Triển khai lập, gửi báo cáo công tác bảo vệ môi trường hằng năm, đảm bảo một số nội dung sau:

+ Thực hiện chương trình quan trắc và giám sát môi trường định kỳ đúng thông số, tần suất và vị trí giám sát phải có tọa độ theo hệ tọa độ VN 2000, theo đúng hồ sơ môi trường đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, xác nhận. Trường hợp thay đổi chương trình quan trắc giám sát phải nêu rõ nguyên nhân và phải được sự đồng ý của cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, xác nhận hồ sơ môi trường.

+ Lập báo cáo công tác bảo vệ môi trường quy định tại Phụ lục VI ban hành kèm theo Thông tư số 25/2019/TT-BTNMT ngày 31/12/2019 của Bộ Tài nguyên và Môi trường (bao gồm các nội dung về: quan trắc và giám sát môi trường định kỳ; quan trắc tự động liên tục; quản lý chất thải rắn sinh hoạt; quản lý chất thải rắn công nghiệp thông thường; quản lý chất thải rắn nguy hại; quản lý phế liệu nhập khẩu; kết quả giám sát và phục hồi môi trường trong khai thác khoáng sản).

+ Lưu giữ các tài liệu liên quan đến báo cáo để cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối chiếu khi thực hiện công tác thanh, kiểm tra.

+ Gửi báo cáo tới các cơ quan như sau: Cơ quan đã phê duyệt, xác nhận báo cáo đánh giá tác động môi trường, đề án bảo vệ môi trường, kế hoạch bảo vệ môi trường hoặc hồ sơ về môi trường tương đương của dự án, cơ sở (*thông qua cơ quan chuyên môn*). Phòng Tài nguyên và Môi trường (*nơi dự án, cơ sở có hoạt động sản xuất, kinh doanh, dịch vụ*).

- Báo cáo công tác bảo vệ môi trường định kỳ hàng năm (*kỳ báo cáo tính từ ngày 01 tháng 01 đến hết ngày 31 tháng 12*) được gửi tới các cơ quan quản lý vào tháng 6 năm đó và trước ngày 31 tháng 01 của năm tiếp theo.

2. Gửi kết quả triển khai về phòng Tài nguyên và Môi trường trước ngày 20/6/2021 để phòng tổng hợp, báo cáo kết quả về UBND huyện, Sở Tài nguyên và Môi trường theo quy định.

Phòng Tài nguyên và Môi trường đề nghị UBND các xã, thị trấn và các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Tài nguyên và MT;
- UBND huyện (b/c);
- Phòng Văn hóa – TT huyện
(đăng tải trên trang thông tin điện tử huyện);
- Lưu PTNMT.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Thị Thu Thảo