

## KẾ HOẠCH

### Duy trì, cải tiến, áp dụng và công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã năm 2021

#### I. Mục đích, yêu cầu:

##### 1. Mục đích:

Nâng cao nhận thức cho toàn thể cán bộ, công chức UBND xã về tác dụng, hiệu quả của hệ thống. Tăng cường trách nhiệm của các bộ phận trong việc khắc phục và cải tiến hệ thống.

Duy trì, thực hiện tốt hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của UBND xã.

Góp phần từng bước hiện đại hóa nền hành chính công.

##### 2. Yêu cầu:

Xây dựng và phát triển hệ thống tài liệu theo hướng gọn nhẹ, gaimr thành phần hồ sơ, giảm thời gian cho hoạt động xem xét tài liệu, dễ dàng cho việc hiệu chỉnh, bổ sung, loại bỏ các thủ tục hành chính theo quy định mà không phá vỡ hệ thống tài liệu.

Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn từng bộ phận, cá nhân tham gia giải quyết công việc.

Các công chức có quy trình giải quyết thủ tục hành chính minh bạch, bài bản, khoa học.

#### II. Nội dung:

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Trách nhiệm	Hồ sơ, biểu mẫu
1	Lập báo cáo đánh giá kết quả thực hiện mục tiêu chất lượng hàng năm (bao gồm MTCL của cơ quan và các ngành)	Cuối quý II và quý IV của năm	- Lãnh đạo BCĐ/Thư ký ISO/các công chức	Theo mẫu phụ lục (Báo cáo kết quả thực hiện MTCL) của STCL
2	Xây dựng và công bố mục tiêu chất lượng hàng năm (bao gồm MTCL)	Cuối tháng 12 của năm trước	- Lãnh đạo BCĐ/Thư ký ISO/các công chức	Theo mẫu phụ lục (Mục tiêu chất lượng) của STCL
3	Rà soát, sửa đổi, bổ	Định kỳ 06	- Lãnh đạo	Theo quy định

