ỦY BAN NHÂN DÂN **HUYỆN ĐAK ĐOA**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 125 /KH-UBND	*Đak Đoa, ngày 04 tháng 8 năm 2022*

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội chợ việc làm lần 2 năm 2022 trên địa bàn huyện Đak Đoa

Căn cứ Nghị quyết số 08-NQ/HU ngày 22/12/2016 của Ban chấp hành Đảng bộ huyện, về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng bộ trong giải quyết việc làm cho thanh niên trong vùng đồng bào dân tộc thiểu số giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 01/3/2022 của UBND huyện về việc đào tạo nghề và giải quyết việc làm cho lao động năm 2022.

UBND huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Hội chợ việc làm lần 2 năm 2022 trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, hướng nghiệp về ý thức lập thân, lập nghiệp, cung cấp các thông tin, chính sách của Nhà nước về việc làm, dạy nghề, xuất khẩu lao động, tạo điều kiện thuận lợi để đoàn viên thanh niên, người lao động định hướng về nghề nghiệp, việc làm, kết hợp song song với việc giới thiệu các sản phẩm OCOP thế mạnh có giá trị cao về kinh tế và văn hóa trên địa bàn huyện nhằm thu hút đầu tư của các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh.

- Tạo điều kiện cho người lao động, đoàn viên, hội viên của các tổ chức đoàn thể chưa có việc làm, mất việc làm do ảnh hưởng bởi dịch bệnh được tiếp cận, gặp gỡ, trao đổi thông tin với các doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động có nhu cầu tuyển dụng lao động để từ đó lựa chọn nghề nghiệp, việc làm phù hợp với năng lực và trình độ tay nghề, ổn định đời sống góp phần giảm nghèo, phát triển kinh tế, xã hội của địa phương.

- Các đơn vị tham gia quảng bá về hình ảnh, thông tin và năng lực của đơn vị về nhu cầu tuyển dụng lao động,... Tăng cường hiệu quả công tác phối hợp giữa UBND huyện, Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh, các Doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh góp phần vào sự phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và doanh nghiệp.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức đảm bảo phù hợp, thiết thực với tình hình phát triển thị trường lao động, các sản phẩm OCOP ở địa phương; tạo điều kiện và môi trường cho người lao động tiếp xúc với các doanh nghiệp, Trung tâm Dịch vụ việc làm để có cơ hội tìm được việc làm phù hợp với trình độ, năng lực, nguyện vọng.

- Công tác phối hợp tổ chức chặt chẽ cả về nội dung và hình thức; truyền thông rộng rãi để thu hút được nhiều sảm phẩm OCOP tham gia, thu hút đông đảo lực lượng lao động có nhu cầu tìm kiếm việc làm, học nghề tham gia.

- Đảm bảo tình hình an ninh trật tự xã hội, hạn chế thấp nhất những phát sinh ngoài dự kiến. Thực hiện tốt các quy định về phòng, chống dịch Covid-19, phòng chống cháy, nổ, không để xảy ra tình trạng mất an toàn trước, trong và sau ngày tổ chức Hội chợ việc làm và Chợ phiên nông sản an toàn.

- Các đơn vị tham gia phải chấp hành nghiêm túc các quy định của Ban tổ chức chương trình, không để xảy ra tình trạng các đơn vị tham gia giới thiệu sản phẩm OCOP, tư vấn, tuyển dụng lao động sai mục đích.

II. Nội dung và công tác chuẩn bị:

1. Nội dung: Các đơn vị tham gia Hội chợ việc làm trực tiếp tư vấn, định hướng và tiếp nhận hồ sơ của người lao động có nhu cầu làm việc tại các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh, đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài, nhu cầu học nghề tại các trường Cao đẳng, Đại học trên địa bàn tỉnh Gia Lai và giới thiệu các sản phẩm OCOP thế mạnh có giá trị cao về kinh tế và văn hóa trên địa bàn huyện.

2. Công tác chuẩn bị:

2.1. Mời đại biểu, các đơn vị phối hợp và đối tượng tham gia :

- Đại biểu cấp tỉnh: Lãnh đạo các đơn vị: Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh, Trường Cao đẳng Gia Lai.

- Đại biểu cấp huyện: Thường trực Huyện Ủy, Thường trực HĐND huyện, lãnh đạo UBND huyện, Mặt trận và các đoàn thể huyện, lãnh đạo các phòng, ban của huyện, Hội Doanh nghiệp huyện.

- Đại biểu cấp xã: Lãnh đạo UBND, Mặt trận và các đoàn thể, công chức phụ trách lĩnh vực công tác Lao động - Việc làm - Dạy nghề và công chức Địa chính nông nghiệp các xã, thị trấn.

- Các doanh nghiệp: Mời các đơn vị có chức năng tuyển dụng lao động trong, ngoài tỉnh, các đơn vị có chức năng xuất khẩu lao động và các đơn vị có sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện.

- Thành phần người dân mời tham gia: Sinh viên trên địa bàn huyện đi học các trường Đại học, Cao đẳng trong cả nước đã tốt nghiệp nhưng chưa có việc làm hoặc có việc làm nhưng chưa đúng nguyện vọng, chuyên môn, trình độ; đoàn, hội viên của các tổ chức hội, đoàn thể có nhu cầu tìm kiếm việc làm; quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự, công an trở về địa phương có nhu cầu tìm kiếm việc làm, học nghề; người chấp hành xong án tù, người sau cai nghiện về địa phương; người lao động mất việc làm do ảnh hưởng dịch bệnh Covid-19 có nhu cầu học nghề, nhu cầu đào tạo lại, nhu cầu tìm việc làm tại các doanh nghiệp trong, ngoài tỉnh, tham gia xuất khẩu lao động.

2.2. Công tác tuyên truyền:

- Treo băng rôn, Pa nô tuyên truyền về Hội chợ việc làm tại địa điểm tổ chức, khu vực chợ huyện Đak Đoa, một số tuyến đường trên địa bàn các xã, thị trấn Đak Đoa.

- Tuyên truyền lưu động về Hội chợ việc làm bằng xe ô tô trên địa bàn các xã, thị trấn của huyện Đak Đoa.

- Phối hợp đăng tin, bài trên Đài phát thanh và Báo Gia Lai, Trang thông tin điện tử huyện, các trang mạng xã hội Facebook, Zalo,... trước ngày tổ chức Hội chợ việc làm.

2.3. Quy mô tổ chức Hội chợ việc làm:

- Dự kiến có 25 gian hàng gồm: Đơn vị tuyển dụng, cơ sở đào tạo và sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện đăng ký tham gia trực tiếp tại Hội chợ việc làm và hơn 100 doanh nghiệp ủy quyền cho Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh tuyển chọn lao động *(15 đơn vị tư vấn giới thiệu việc làm, đào tạo nghề và 10 đơn vị có sản phẩm OCOP)*. Mỗi đơn vị được bố trí 01 gian hàng để tổ chức tư vấn, phỏng vấn, tiếp nhận hồ sơ của người lao động đăng ký việc làm, đăng ký học nghề và giới thiệu sản phẩm OCOP.

- Các đơn vị tham gia tại Hội chợ việc làm tự bố trí sản phẩm, trang thiết bị, nội dung, các vật dụng phục vụ cho hoạt động tại gian hàng của đơn vị mình.

3. Lực lượng tham dự:

- Lao động nông thôn.

- Sinh viên các trường Đại học, cao đẳng trong cả nước đã tốt nghiệp nhưng chưa có việc làm hoặc có việc làm nhưng chưa phù hợp.

- Đoàn viên, hội viên do Hội Nông dân, Hội liên hiệp Phụ nữ, Huyện đoàn quản lý.

- Quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự trở về địa phương.

- Người chấp hành xong án tù, người sau cai nghiện.

- Tất cả người dân có nhu cầu tìm việc làm, học nghề và quan tâm đến sản phẩm OCOP tại Hội chợ việc làm.

4. Thời gian, địa điểm tổ chức Hội chợ việc làm:

- Thời gian: (01 ngày) từ 07h30' đến 16h15' ngày 15 tháng 8 năm 2022.

- Địa điểm: Tại Bến xe huyện Đak Đoa

III. Tổ chức thực hiện:

1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội:

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Gia Lai, phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, các đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội chợ việc làm đạt kết quả tốt.

- Tham mưu UBND huyện chỉ đạo các đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn tổ chức thông tin, tuyên truyền rộng rãi về thời gian, địa điểm tổ chức Hội chợ việc làm lần 2 năm 2022 trên địa bàn huyện Đak Đoa.

- Hỗ trợ Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh xây dựng lộ trình cho xe tuyên truyền, cổ động thông tin trên địa bàn huyện.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan điều hành hoạt động của Hội chợ việc làm.

- Tổng hợp báo cáo UBND huyện kết quả tuyển dụng lao động của các doanh nghiệp, nhu cầu học nghề tại trường Cao đẳng Gia Lai của người lao động.

2. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn:

- Phối hợp với phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, các đơn vị có liên quan trong việc chuẩn bị các gian hàng để tổ chức Hội chợ việc làm kết hợp song song với việc giới thiệu các sản phẩm OCOP thế mạnh có giá trị cao về kinh tế và văn hóa trên địa bàn huyện nhằm thu hút đầu tư của các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh; tham mưu đẩy mạnh công tác thông tin truyên truyền đến toàn thể người dân biết về Hội chợ việc làm.

- Chủ trì, phối hợp với UBND các xã, thị trấn lựa chọn các mặt hàng nông sản, sản phẩm OCOP của địa phương tham gia trưng bày. Bố trí gian hàng để các đơn vị tham gia thực hiện trang trí, bố trí trưng bày các sản phẩm OCOP.

- Tổng hợp báo cáo UBND huyện kết quả các sảm phẩm OCOP tham gia Hội chợ việc làm.

3. Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện:

- Chủ trì, phối hợp với phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các đơn vị có liên quan chuẩn bị mặt bằng, lắp ráp sân khấu, trang trí maket sân khấu, cổng chào, treo 01 dù lớn; chuẩn bị âm thanh, loa, đài *(máy phát điện để dự phòng mất điện)* và bố trí người dẫn chương trình trong thời gian ổn định tổ chức và khai mạc (khoảng 30 phút).

- Thực hiện công tác thông tin tuyên truyền về Hội chợ việc làm trên hệ thống Đài Truyền thanh - Truyền hình, xe ô tô lưu động *(liên tục 03 ngày trước ngày tổ chức)* về nội dung, thời gian, địa điểm để người dân biết, tham gia.

4. Đội công trình đô thị:

Chuẩn bị mặt bằng của bến xe huyện, không vướng phương tiện, dụng cụ *(trước 02 ngày để các đơn vị liên quan chuẩn bị sân khấu, bố trí gian hàng)*, phối hợp với các đơn vị có liên quan trong việc chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội chợ việc làm.

5. Phòng Văn hóa và Thông tin:

Tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng về Hội chợ việc làm để người lao động, học sinh, sinh viên, các cơ quan, đơn vị đóng chân trên địa bàn biết tích cực hưởng ứng.

6. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

Chủ trì, phối hợp các trường THCS, THPT trên địa bàn thông báo cho học sinh khối lớp 9, 12 biết nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức Hội chợ việc làm để các em tham gia tìm hiểu thông tin thị trường lao động, định hướng nghề nghiệp trong tương lai.

7. Phòng Nội vụ:

Chủ trì phối hợp phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Huyện đoàn hướng dẫn người lao động trong độ tuổi thanh niên đang thiếu việc làm, có nhu cầu đào tạo nghề, đặc biệt số lao động là thanh niên vùng đồng bào DTTS, thanh niên mất việc làm do dịch Covid-19; thông báo thời gian, địa điểm tổ chức Hội chợ việc làm để biết tham gia.

8. Phòng Dân tộc:

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện tuyên truyền đến lao động là người dân tộc thiểu số biết thời gian, địa điểm tổ chức Hội chợ việc làm. Vận động lao động là người DTTS, đặc biệt là người DTTS thuộc hộ nghèo, cận nghèo tham gia để tìm hiểu thông tin về học nghề, việc làm.

9. Công an huyện:

- Chủ trì, hướng dẫn Công an các xã, thị trấn thống kê cập nhật danh sách người chấp hành xong án tù về địa phương có nhu cầu đào tạo nghề, việc làm; thông báo thời gian, địa điểm tổ chức Hội chợ việc làm đồng thời thực hiện tuyên truyền, vận động để đối tượng biết tham gia.

- Bố trí cán bộ, chiến sĩ phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện thống kê, hướng dẫn và quản lý đối tượng tham gia Hội chợ việc làm; đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong thời gian tổ chức, đồng thời tổng hợp báo cáo theo quy định.

10. Ban Chỉ huy quân sự huyện:

- Chủ trì, hướng dẫn Ban chỉ huy quân sự các xã, thị trấn thống kê cập nhật danh sách quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự về địa phương có nhu cầu đào tạo nghề, việc làm; thông báo thời gian, địa điểm tổ chức Hội chợ việc làm, đồng thời thực hiện tuyên truyền, vận động để đối tượng biết tham gia.

- Bố trí cán bộ chiến sĩ, phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện thống kê, hướng dẫn và quản lí đối tượng tham gia Hội chợ việc làm, đồng thời tổng hợp báo cáo theo quy định.

11. Trung tâm Y tế huyện:

Hướng dẫn người dân thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19, phối hợp với các đơn vị có liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền về các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định khi đến tham gia Hội chợ việc làm.

12. Đề nghị Huyện Đoàn:

- Chủ trì, hướng dẫn Đoàn xã, thị trấn thống kê cập nhật danh sách lực lượng đoàn viên có nhu cầu đào tạo nghề, tìm việc làm; chỉ đạo tổ chức đoàn cơ sở thông báo đến đoàn viên thuộc đơn vị quản lý của mình biết kế hoạch tổ chức Hội chợ việc làm để tham gia tìm kiếm việc làm, tìm hiểu thông tin định hướng nghề nghiệp.

- Bố trí cán bộ, công chức phối hợp với các đơn vị liên quan quản lý, hướng dẫn, định hướng và tư vấn học nghề, việc làm cho lực lượng đoàn viên tham gia tại Hội chợ việc làm. Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

13. Đề nghị Hội Nông dân, Hội Liên hiệp Phụ nữ:

- Chủ trì, hướng dẫn thống kê cập nhật danh sách hội viên có nhu cầu đào tạo nghề, giải quyết việc làm; chỉ đạo cơ sở hội, thông báo đến hội viên biết kế hoạch tổ chức Hội chợ việc làm để tham gia tìm hiểu thị trường lao động, xuất khẩu lao động, thông tin nghề nghiệp, định hướng cho người thân của hội viên.

- Bố trí cán bộ, công chức phối hợp với các đơn vị liên quan quản lý, hướng dẫn, định hướng và tư vấn học nghề, việc làm cho lực lượng Hội viên tham gia tại Hội chợ việc làm. Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

14. Đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh:

- Phối hợp với phòng Lao động - Thương binh và Xã hội trong việc chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội chợ việc làm đạt kết quả tốt.

- Chủ trì, phối hợp mời lãnh đạo các Sở, ngành có liên quan tham dự và phát biểu, chỉ đạo tại Hội chợ việc làm; Mời nhà tuyển dụng trong, ngoài tỉnh tại các khu công nghiệp Bình Dương, Đồng Nai, TP HCM,...và các đơn vị có chức năng xuất khẩu lao động tham dự và trực tiếp phỏng vấn, tiếp nhận hồ sơ của người lao động.

- Căn cứ theo quy mô Hội chợ việc làm phối hợp với phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thiết kế maket, cổng chào và truyên truyền lưu động bằng xe ô tô. Phối hợp đăng tin, bài trên các phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội trước ngày tổ chức Hội chợ việc làm.

- Hướng dẫn các doanh nghiệp bố trí gian hàng để tổ chức tư vấn, tiếp nhận hồ sơ của người lao động đăng ký học nghề và xin việc làm; tổ chức phỏng vấn, tuyển dụng trực tiếp; giới thiệu sản phẩm, năng lực, hình ảnh hoạt động của đơn vị mình.

15. Đề nghị trường Cao đẳng Gia Lai:

Phối hợp bố trí cán bộ, giáo viên tham gia Hội chợ việc làm để hướng dẫn, tư vấn tuyển sinh và tiếp nhận hồ sơ đào tạo nghề của người lao động; bố trí 03 tiết mục văn nghệ biểu diễn trước khi khai mạc Hội chợ việc làm.

16. Yêu cầu UBND các xã, thị trấn:

- Báo cáo Đảng ủy cùng cấp để tổ chức triển khai thực hiện cụ thể kế hoạch này; chỉ đạo cán bộ, công chức chuyên môn phối hợp Đoàn Thanh niên, Hội Nông dân, Hội Liên hiệp phụ nữ xã, thị trấn triển khai đến các thôn, làng, tổ dân phố biết

thời gian, địa điểm tổ chức Hội chợ việc làm; phối hợp đôn đốc các doanh nghiệp, HTX, hộ gia đình và cá nhân có sản phẩm OCOP có định hướng và giải pháp cụ thể gắn phát triển ngành nghề với triển khai Chương trình OCOP trên địa bàn.

- Tổng hợp danh sách người lao động tham dự Lễ khai mạc theo phân bổ, người lao động có nhu cầu đào tạo nghề, tìm kiếm việc làm, đặc biệt là lực lượng lao động vùng đồng bào DTTS, số lao động mất việc làm do dịch bệnh Covid-19 báo cáo về phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; thực hiện tuyên truyền, vận động để người lao động tham gia để nắm bắt thông tin về học nghề, tìm kiếm việc làm.

- Tổng hợp danh sách các sản phẩm nông sản, sản phẩm OCOP đăng ký tham gia trưng bày, bán tại Hội chợ việc làm gửi về phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn để bố trí gian hàng cho các xã, thị trấn, các chủ thể trưng bày, bán các mặt hàng.

- Thông báo đến số lao động là quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự, người chấp hành xong án tù, người sau cai nghiện ma túy tái hòa nhập cộng đồng trên địa bàn biết và tham gia tìm kiếm việc làm và thông tin học nghề.

- Thường xuyên tổ chức tuyên truyền, thông báo trên hệ thống loa phát thanh của xã, cụm dân cư về nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức Hội chợ việc làm để người lao động biết tham gia.

- Bố trí lãnh đạo, công chức chuyên môn tham gia tại Hội chợ việc làm.

* Giao UBND thị trấn Đak Đoa: Chỉ đạo công chức chuyên môn hướng dẫn các hộ dân tại đường Mạc Đĩnh Chi *(đoạn từ Quốc lộ 19 đến cổng phụ bến xe)* không buôn bán, lấn chiếm lòng, lề đường, chốt chặn không cho xe lưu thông để làm nơi để xe khi người dân đến tham gia Hội chợ việc làm; Bố trí lực lượng Công an viên hướng dẫn người lao động đến tham gia tại Hội chợ việc làm để xe đúng nơi qui định.

IV. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí phân bổ cho công tác hướng nghiệp, đào tạo nghề và giải quyết việc làm theo Quyết định số 4848/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 về việc giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2022 cho các cơ quan, đơn vị.

V. Chế độ báo cáo:

- Đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh làm đầu mối phối hợp thực hiện báo cáo kết quả tuyển dụng lao động, đăng kí đào tạo nghề sau Hội chợ việc làm về UBND huyện qua phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp báo cáo theo quy định.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao của các đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn, tổng hợp báo cáo kết quả số người lao động tham gia, danh sách lao động đã đăng ký đi làm việc, đăng ký đào tạo nghề sau 02 ngày Hội chợ việc làm kết thúc *(có biểu mẫu tổng hợp kèm theo)*.

- Giao phòng Lao động - Thương binh và Xã hội chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan, UBND các xã, thị trấn tổng hợp báo cáo kết quả giải quyết việc làm, đào tạo nghề sau Hội chợ việc làm.

- Giao Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan, UBND các xã, thị trấn tổng hợp báo cáo kết quả trưng bày, bán các sảm phẩm OCOP tham gia tại Hội chợ việc làm.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội chợ việc làm lần 2 năm 2022 trên địa bàn huyện, đề nghị các đơn vị có liên quan, UBND các xã, thị trấn phối hợp triển khai thực hiện, báo cáo theo quy định./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Huỳnh Siềm

Nơi nhận:
- Sở LĐ - TB & XH (B/c);
- Thường trực Huyện ủy (B/c);
- Thường trực HĐND huyện (B/c)
- Trung tâm DVVL tỉnh (P/hợp);
- Trường Cao đẳng Gia Lai (P/hợp);
- Các đơn vị, doanh nghiệp tham gia (P/hợp);
- Mặt trận và các đoàn thể huyện (P/hợp);
- Các cơ quan, đơn vị;
- Đảng ủy các xã, thị trấn;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT-VX.

PHÂN BỔ
LỰC LƯỢNG THAM GIA HỘI CHỢ
VIỆC LÀM LẦN 2 NĂM 2022
(Kèm theo Kế hoạch số 125 /KH-UBND ngày 04/8/2022 của UBND huyện)

Stt	Nội dung	ĐVT	Số lượng	Thời gian tham gia	Ghi chú
1	Huyện Đoàn	Người	100	7h30	
2	Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện	Người	50	7h30	
3	Hội Nông dân huyện	Người	50	7h30	
4	Công an huyện	Người	40	7h30	
5	Ban chỉ huy quân sự huyện	Người	50	7h30	
6	Người lao động bị mất việc làm do dịch Covid-19; Người lao động trên địa bàn huyện là sinh viên các trường Đại học, cao đẳng trong cả nước đã tốt nghiệp nhưng chưa có việc làm hoặc chưa có việc làm phù hợp	Người	900		
7	Thị trấn Đak Đoa	Người	100	7h30	
8	Xã Tân Bình	Người	50	7h30	
9	Xã Glar	Người	50	7h30	
10	Xã Kdang	Người	50	7h30	
11	Xã Hnol	Người	50	7h30	
12	Xã Ia Pết	Người	50	13h00	
13	Xã Kon Gang	Người	50	13h00	
14	Xã Hải Yang	Người	50	13h00	
15	Xã Nam Yang	Người	50	13h00	
16	Xã Đak Krong	Người	50	13h00	
17	Xã Đak Sơmei	Người	50	13h00	
18	Xã Hà Đông	Người	50	13h00	
19	Xã Hà Bầu	Người	50	13h00	
20	Xã Adơk	Người	50	13h00	
21	Xã Hneng	Người	50	13h00	
22	Xã Trang	Người	50	13h00	
23	Xã Ia Băng	Người	50	13h00	
	Tổng cộng		**1190**		

Ghi chú: Đề nghị UBND các xã, thị trấn bố trí công chức phụ trách lĩnh vực Lao động – Thương binh và Xã hội tham gia toàn thời gian Hội chợ việc làm và phối hợp với Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh nắm cụ thể danh sách từng đối tượng trên địa bàn quản lý đăng kí đi làm việc để tổng hợp báo cáo.

CHƯƠNG TRÌNH
Hội chợ việc làm lần II, năm 2022
(kèm theo Kế hoạch số 125 /KH-UBND ngày 04 /8/2022 của UBND huyện)

Thời gian: Lúc 7 giờ 30, ngày 15/8/2022
Địa điểm: Tại Bến xe huyện

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
	Buổi sáng	
7h00'-7h30'	Đón tiếp đại biểu	Ban tổ chức
7h30'-7h45'	Văn nghệ chào mừng	Trường Cao đẳng Gia Lai
7h45'-8h10'	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Trung tâm VHTT-TT
	Phát biểu khai mạc	Lãnh đạo UBND huyện
	Phát biểu của lãnh đạo Sở	.....
8h10'-11h00'	Các đơn vị tham gia tuyển dụng lao động	Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh
	Buổi chiều	
13h00'-16h00'	Các đơn vị tham gia tuyển dụng lao động	Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh
16h00'-16h15'	Bế mạc	Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh