

Số: 02/QĐ-UBND

Hải Yang, ngày 04 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 6/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/4/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018;

Căn cứ Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

Căn cứ Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Kế hoạch số 183/QĐ-UBND ngày 26/01/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 6/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng về dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 828/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của UBND tỉnh, về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 03/01/2023 của UBND huyện, về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023;

Theo đề nghị của Văn phòng Thống kê xã,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn xã.

Điều 2. Giao Văn phòng – Thống kê xã chủ trì, làm đầu mối giúp UBND xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Công chức Văn phòng – Thống kê, các ban ngành có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND huyện (b/c);
- CT, PCTUBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Các ban ngành liên quan;
- Lưu: VT, NC, CCHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tường Duy

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HẢI YANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2023 của UBND xã)

| STT | Nội dung công việc | Cơ quan thực hiện | Cơ quan phối hợp | Kết quả công việc | Thời gian thực hiện |
|--|---|------------------------|---------------------------|---|-----------------------------|
| I. Công bố, công khai thủ tục hành chính, kiểm soát chất lượng TTHC và cập nhật TTHC trên trang thông tin điện tử | | | | | |
| 1 | Công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại cơ quan, đơn vị | - Văn phòng – Thống kê | - Các ban ngành liên quan | Đảm bảo các hình thức công khai đầy đủ, rõ ràng, minh bạch, dễ tiếp cận theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ | Thường xuyên trong năm 2023 |
| II. Thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính | | | | | |
| 1 | Nghiên cứu, lựa chọn, xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2023 | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | Văn bản đăng ký rà soát, đánh giá thủ tục hành chính | Tháng 12/2022 |

| STT | Nội dung công việc | Cơ quan thực hiện | Cơ quan phối hợp | Kết quả công việc | Thời gian thực hiện |
|--|---|--------------------|------------------|--|-----------------------------|
| | | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | Tổng hợp, trình Văn phòng UBND huyện ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023 | Tháng 02/2023 |
| 2 | Tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đã được UBND huyện phê duyệt | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | - Tổ chức thực hiện Kế hoạch của UBND huyện; - Báo cáo kết quả rà soát, gửi báo cáo rà soát về Văn phòng HĐND và UBND huyện | Trước ngày 15/7/2023 |
| | | Văn phòng Thống kê | | - Xây dựng Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC (nếu có) trình Văn phòng UBND huyện | Trước ngày 30/7/2023 |
| III. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính | | | | | |
| 1 | Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định | Văn phòng Thống kê | | Thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị tại bộ phận một cửa, cơ quan tiếp nhận và giải quyết công việc | Thường xuyên trong năm 2023 |

| STT | Nội dung công việc | Cơ quan thực hiện | Cơ quan phối hợp | Kết quả công việc | Thời gian thực hiện |
|--|--|--------------------------|-------------------------|---|---------------------------------------|
| 2 | Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính (bao gồm vận hành, khai thác hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị) | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | Xử lý hoặc chuyển phản ánh, kiến nghị đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, theo dõi, xử lý | Thường xuyên trong năm 2023 |
| IV. Công tác kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC | | | | | |
| 1 | Xây dựng kế hoạch kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC tại đơn vị, địa phương. | Văn phòng Thống kê | | Kế hoạch kiểm tra công tác kiểm soát TTHC | Trong quý III/2023 |
| 2 | Tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC tại đơn vị, địa phương. | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | - Tiến hành kiểm tra theo Kế hoạch - Báo cáo UBND huyện kết quả kiểm tra; | Trong Quý III/2023 |
| V. Chế độ thông tin, báo cáo | | | | | |
| 1 | Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | Báo cáo gửi Văn phòng UBND huyện | - Báo cáo quý I/2023 - Báo cáo quý |

| STT | Nội dung công việc | Cơ quan thực hiện | Cơ quan phối hợp | Kết quả công việc | Thời gian thực hiện |
|---|---|--------------------|------------------|---|---|
| | | | | | II/2023 - Báo cáo quý III/2023 - Báo cáo năm 2023 |
| 2 | Tổng hợp, đánh giá tình hình thực hiện công tác kiểm soát TTHC | Văn phòng Thống kê | | Dự thảo báo cáo công tác kiểm soát TTHC trình UBND huyện phê duyệt | - Báo cáo quý I/2023 - Báo cáo quý II/2023 - Báo cáo quý III/2023 - Báo cáo năm 2023 |
| 3 | Báo cáo đột xuất, chuyên đề theo yêu cầu của cơ quan cấp trên | Văn phòng Thống kê | | Báo cáo | Trong năm 2023 |
| VI. Truyền thông về công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát TTHC | | | | | |
| 1 | Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn xã | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | Phối hợp phát hành tờ rơi, pa nô tuyên truyền công tác kiểm soát TTHC | Thường xuyên trong năm 2023 |

| STT | Nội dung công việc | Cơ quan thực hiện | Cơ quan phối hợp | Kết quả công việc | Thời gian thực hiện |
|--|--|------------------------|------------------|---|-----------------------------|
| VII. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông | | | | | |
| 1 | Thực hiện tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa đối với TTHC đủ điều kiện theo Điều 6 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP | Bộ phận Một cửa cấp xã | | TTHC được thực hiện toàn bộ tại Bộ phận Một cửa | Thường xuyên trong năm 2023 |
| 2 | Tổ chức đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân xã. | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | Kết quả đánh giá được công khai | Thường xuyên trong năm 2023 |
| 3 | Công khai danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa; | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | Công khai thủ tục hành chính trực tiếp tại Bộ phận 1 cửa | Thường xuyên trong năm 2023 |
| 4 | Thực hiện dịch vụ công chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia | Tư pháp – Hộ tịch | | Kết quả thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia | Thường xuyên trong năm 2023 |

| STT | Nội dung công việc | Cơ quan thực hiện | Cơ quan phối hợp | Kết quả công việc | Thời gian thực hiện |
|------------|---|--------------------------|--|--|-----------------------------|
| 5 | Cập nhật quy trình điện tử giải quyết TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử | Bộ phận Một cửa cấp xã | Văn phòng Thống kê | Cập nhật quy trình điện tử giải quyết TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử của các cơ quan, đơn vị | Thường xuyên trong năm 2023 |
| 6 | Thực hiện các nhiệm vụ UBND tỉnh giao tại Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 và Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | Báo cáo kết quả thực hiện theo quy định của UBND tỉnh tại Quyết định số 258/QĐ-UBND và Quyết định số 602/QĐ-UBND của UBND tỉnh | Trong năm 2023 |
| 7 | Thực hiện các quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP | Văn phòng Thống kê | Các ban ngành | Báo cáo kết quả thực hiện được tổng hợp trong Báo cáo công tác kiểm soát TTHC | Trong năm 2023 |
| 8 | Thực hiện các nhiệm vụ của Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 của tỉnh được giao tại | Công an xã | Văn hóa và Thông tin Văn phòng Thống kê | Báo cáo kết quả theo quy định của UBND tỉnh tại Kế hoạch số 183/KH-UBND | Trong năm 2023 |

| STT | Nội dung công việc | Cơ quan thực hiện | Cơ quan phối hợp | Kết quả công việc | Thời gian thực hiện |
|-----|--|------------------------|--------------------|--|-----------------------|
| | Kế hoạch số 183/KH-UBND ngày 26/01/2022 của UBND tỉnh | | | | |
| 9 | Thực hiện các nhiệm vụ của Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 6/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách TTHC và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo điều hành phục vụ người dân và doanh nghiệp trên địa bàn | Bộ phận Một cửa cấp xã | Văn phòng Thống kê | Báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 2547/KH-UBND | Trước ngày 5 hàng quý |